



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง  
อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง  
อำเภอลำพายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกคลาง  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกคลาง  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบมาตรา ๒๐ (๑) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๐ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกคลางได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกคลาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกคลาง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ และนายอิ่มเกาสำลายนำเสนอลงนามเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกคลาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโคลกคลาง จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกคลาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้ไว้ผลบังคับใช้ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกคลาง ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

จังประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

๑๘

(นายเจริญ สุขวิบูลย์ )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกคลาง

ดำเนินการดังต่อไปนี้

นางสาวอغاหาร ศรีไกดะเพ็ชร  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกคลาง ปฏิบัตราการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกคลาง

แบบตรวจสอบการทราบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโภกกลาง

เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. เหตุผลในการส่งเรื่องมาประกาศในราชกิจจานุเบกษา

- มีสภาพเป็นกฎหมายมาตรา ๙ (๔) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐  
 กฎหมายมายังบ้านทำหนังให้ต้องประกาศลงราชกิจจานุเบกษา

๒. แบบการร่างกฎหมายเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ข้อข้อบัญญัติสอดคล้องกับสาระสำคัญของข้อบัญญัติ  
 คำบรรยายได้แสดงเจตนาไว้ของข้อบัญญัติแล้ว เช่น ยกเลิก ปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติม ตราเป็นฉบับใหม่  
 บทอาชญากรรมในการตราข้อบัญญัติออกต้องและครบถ้วนตามกฎหมายมายังบ้านทำหนังแล้ว  
 กำหนดบททรัพยากรุกต้องแล้ว  
 ลงวันที่ห้ายปีภาคแล้ว

ขอรับรองว่าการส่งข้อบัญญัตินี้เรื่องนี้ได้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการประกาศเรื่องในราชกิจจานุเบกษา พ.ศ.๒๕๖๗ และหนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการชั้นต้นที่สุดที่ นร ๐๘๐๗/ว (ท) ๖๗๙ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ แล้ว

(ลงชื่อ)

10

(นายเจริญ สุวิบูลย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโภกกลาง

สำเนาถูกต้อง

นางสาวอานาพา ศรีโภกกลาง  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโภกกลาง บัญชีธาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโภกกลาง

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประชุมร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโภกกลาง  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติ ว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูล

เหตุผล

โดยที่การจัดการสิ่งปฏิกูลที่ไม่ถูกต้องด้วยอุดมคติจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน การจัดการสิ่งปฏิกูลที่เหมาะสมและถูกสุขลักษณะจะควบคุมและป้องกันไม่ให้มีการแพร่กระจายของโรคและไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนร้าวอยู่ต่อประชาชน และไม่ก่อให้เกิดความพิษต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย ซึ่งการจัดการสิ่งปฏิกูลมีขั้นตอนการดำเนินการหลายขั้นตอนดังต่อไปนี้ ชน และกำจัด สมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและมาตรการเกี่ยวกับอุดมคติในการจัดการสิ่งปฏิกูล หลักเกณฑ์การอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินกิจการรับทำภาระน้ำเสีย หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยที่เป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ และอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการน้ำเสีย หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลของราชการส่วนท้องถิ่นและอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินกิจการรับทำภาระน้ำเสีย หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยที่เป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ จึงตราข้อบัญญัตินี้

สำเนาถูกต้อง

  
นางสาวอานาพร ศรีโภตะเพ็ชร  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโภกกลาง ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโภกกลาง

**ข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗**

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบัญญัติไว้ด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๓๔/๑ และมาตรา ๓๔/๒ แห่งพระราชบัญญัติ รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง โดยความเห็นชอบขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลางและนายอ้างภูมิลำเนา

จึงตราข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้บังคับในเขตองค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะของคน หรือสิ่งอื่นใดที่ปนเปื้อนอุจจาระหรือปัสสาวะ

“การจัดการสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า กระบวนการดำเนินการทั้งหมดในการรับ กระบวนการ และการกำจัดสิ่งปฏิกูล

“ล้วม” หมายความว่า สถานที่ที่จัดไว้สำหรับขับถ่ายอุจจาระหรือปัสสาวะ และให้หมายความรวมถึงระบบรองรับล้วมสิ่งปฏิกูล

“ล้วมสาธารณะ” หมายความว่า ล้วมที่จัดไว้เพื่อให้บริการเป็นการทั่วไปในสถานที่ต่าง ๆ ทั้งกรณีที่มีการจัดเก็บค่าบริการและไม่จัดเก็บค่าบริการ และให้หมายความรวมถึงล้วมที่จัดไว้เพื่อให้บริการภายในหน่วยงานของรัฐหรือนหน่วยงานของเอกชน

“ล้วมเคลื่อนที่” หมายความว่า ล้วมที่ติดตั้งในยานพาหนะหรือแพ

“ล้วมชั่วคราว” หมายความว่า ล้วมที่ไม่ได้สร้างเป็นการถาวร และให้หมายความรวมถึงล้วม ประจำอยู่ในร่องรอย

“การบนสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า การสูบสิ่งปฏิกูลจากถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลหรือระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่ แล้วนำไปยังระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลรวม

“ถังเก็บกักสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า ถังหรือบ่อที่มีลักษณะทึบตัน น้ำซึมผ่านไม่ได้เพื่อใช้เป็นที่ของรับสิ่งปฏิกูลจากล้วมก่อนกระบวนการหรือการกำจัดสิ่งปฏิกูล

“การกำจัดสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า การบำบัด การปรับปรุงหรือแปลงสภาพสิ่งปฏิกูลให้ปราศจากกลิ่น สภาพอันน่ารังเกียจ หรือการกำจัดให้เกิดไร้ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์หรือทำลาย

สำเนาถูกต้อง

นางสาวอาภา ศรีไกรพันธ์  
รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

“ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดกับตัว” หมายความว่า กระบวนการกำจัดสิ่งปฏิกูลล่าหัวรับอาหารประเททต่าง ๆ เช่น บ้านพักอาศัย อาคารชุด โรงเรียน โรงพยาบาล โรงแรมหรือสถานที่ราชการ

“ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลรวม” หมายความว่า กระบวนการกำจัดสิ่งปฏิกูลที่รวมรวมจากระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดกับตัว ส่วนเคลื่อนที่ หรือจากสถานที่ต่าง ๆ มากำจัดรวม

“ภาคตะวันออก” หมายความว่า ส่วนที่เป็นของแข็งซึ่งเหลือจากการกำจัดสิ่งปฏิกูล

“ผู้มีหน้าที่จัดการสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า

(๑) รายการส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจตามมาตรา ๑๙ วรรคหนึ่ง

(๒) รายการส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจดำเนินการร่วมกับหน่วยงานอื่นของรัฐตามมาตรา ๑๙

วรรคสอง

(๓) รายการส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจดำเนินการร่วมกับหน่วยงานอื่นของรัฐตามมาตรา ๑๙

วรรคสอง

(๔) ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากการราชการส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจตามมาตรา ๑๙ วรรคสาม

(๕) ผู้ที่ได้รับใบอนุญาต

“รายการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์กรบริหารส่วนตำบลโดยกองกลาง

“เจ้าหน้าท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโดยกองกลาง

“เจ้าหน้าท้องถิ่นตามกฎหมายสูง” หมายความว่า เจ้าหน้าท้องถิ่นที่ได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๔ ให้นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลโดยกองกลาง เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกจะเป็น ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อบัญญัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

หมวด ๑

บทที่ว่าไป

ข้อ ๕ การเก็บ ชน และกำจัดสิ่งปฏิกูลในเขตพื้นที่ของรายการส่วนท้องถิ่นให้เป็นหน้าที่และอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง รายการส่วนท้องถิ่นจะมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์กรบริหารส่วนจังหวัด หรืออ่องค์กรเป็นผู้ดำเนินการหรือท่าร่วมกับราชการส่วนท้องถิ่นก็ได้

สิ่งปฏิกูลที่จัดเก็บได้ รายการส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์กรบริหารส่วนจังหวัดหรืออ่องค์กรที่ได้รับมอบหมายตามวรรคสอง ยังดำเนินการจัดเก็บย่อเมื่อมาจัดป้ายไปดำเนินการใช้หรือหาประโยชน์ได้ตามที่ขอฟังที่ทำไว้ระหว่างกัน **สำเนาถูกต้อง**

การจัดการของเมืองอันหารายและของเสียไม่อันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน เว้นแต่ในกรณีที่มีของเสียอันตรายหรือของเสียไม่อันตรายเป็นอยู่กับสิ่งปฏิกูลที่ราชการต้องดูแลด้วยกัน ให้ราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์กรบริหารส่วนจังหวัดหรือเขตท้องที่ได้รับมอบหมายให้จัดเก็บแล้วให้พนักงานเข้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานนั้นยังปฏิบัติดำเนินการ ให้ราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์กรบริหารส่วนจังหวัดหรือเขตท้องที่ได้รับมอบหมายให้จัดเก็บดำเนินการกับสิ่งปฏิกูลนั้นตามที่เป็นสมควร

**ข้อ ๖** ในกรณีที่เจ้าหน้าท้องถิ่นจะมอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนสิ่งปฏิกูลแทน หรือจะอนุญาตให้บุคคลใดดำเนินกิจกรรมแทนสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้เจ้าหน้าท้องถิ่นประการกำหนดเดือนพื้นที่ที่ราชการส่วนท้องถิ่นมอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนสิ่งปฏิกูลแทน หรือเดือนพื้นที่การอนุญาตให้บุคคลใดดำเนินกิจกรรมแทนสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ แล้วแต่กรณี และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

**ข้อ ๗** ห้ามมิให้ผู้ใดถ่าย เท ซึ หรือทำให้มีขึ้นในที่เรียนทางสาธารณะซึ่งสิ่งปฏิกูล นอกจากถ่าย เท ซึ หรือกำจัด ณ สถานที่หรือตามวิธีที่ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนดหรือจัดให้

**ข้อ ๘** ราชการส่วนท้องถิ่น หรือราชการส่วนท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกัน และบุคคลซึ่งราชการส่วนท้องถิ่นมอบให้ดำเนินการแทนและกำจัดสิ่งปฏิกูลภายในตัวบ้านคุณคุณยายของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคลซึ่งได้รับใบอนุญาตจากเจ้าหน้าท้องถิ่นให้ดำเนินกิจกรรมรับท่าราชการ และกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ แล้วแต่กรณี ต้องดำเนินการ ขัน และกำจัดสิ่งปฏิกูลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อบัญญัตินี้ รวมทั้งกฎกระทรวงและประกาศกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

**ข้อ ๙** ในกรณีที่มีการจัดงานมหรสพ งานเทศการ งานแสดงสินค้า การชุมนุม การชุมนุมสาธารณะหรือกิจกรรมอื่นใดในลักษณะท่านองเดียวกันซึ่งใช้เวลาในการดำเนินการตั้งแต่สามชั่วโมงขึ้นไป ผู้จัด หรือผู้รับผิดชอบในการดำเนินการดังกล่าว ต้องจัดให้มีส้วม ส้วมสาธารณะ ส้วมเคลื่อนที่ หรือส้วมชั่วคราว ที่ถูกสุขาลักษณะตามกฎหมายระหว่างสุขาลักษณะการจัดการสิ่งปฏิกูลออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้วแต่กรณี สำหรับให้บริการอย่างเพียงพอ

เมื่อการดำเนินการตามวาระหนึ่งเสร็จสิ้น ในกรณีที่มีการคิดตัวส้วมเพื่อที่หรือส้วมชั่วคราว ให้ผู้จัดหรือผู้รับผิดชอบรื้อถอนและปรับสภาพที่ที่บริเวณดังกล่าวให้เรียบร้อยและถูกสุขาลักษณะในการนี้ ให้เจ้าหน้าท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าท้องถิ่นที่รับผิดชอบส้วมชั่วคราวตรวจสอบความเรียบร้อยในการรื้อถอนและปรับสภาพที่ที่ดังกล่าว หากพบว่าไม่ถูกสุขาลักษณะให้ออกคำสั่งให้ผู้จัดหรือผู้รับผิดชอบปรับปรุงแก้ไขได้

**ถ้าเนาถูกต้อง**

ข้อ ๑๐ ในการนี้ที่เกิดอาชญากรรมตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือเกิดเหตุอุบัติ ให้ราชการส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานของรัฐจัดให้มีสัมมเสธื่องที่หรือสัมชั่วคราวที่ถูกสูญเสียโดยจะตามกฎหมายระหว่างประเทศแล้วแต่กรณี สำหรับให้บริการตามความเหมาะสมสมกับสถานการณ์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขโดยคำแนะนำนำของคณะกรรมการสาธารณสุขประจำภาคที่หนึ่งในราชกิจจานเบิก

## หมวด ๒

ส่วนที่ ๙

ข้อ ๗๙ ผู้มีหน้าที่จัดการสิ่งปฏิกูลต้องจัดให้ผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่สูบและบนสิ่งปฏิกูล ได้รับ การตรวจสอบสภาพประจำปี และได้รับการฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูล ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกรมอนามัยประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๑๒ ยานพาหนะสำหรับงานสิ่งปฏิกอต้องมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

สำเนาถูกต้อง

(๑) ถังที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูลต้องมีฝาปิดและปิดอยู่ด้านบน โดยสามารถปิดได้มีดีดต ไม่ร้าวซึม และป้องกันอันตราย เช่น แมลง หรือพัหุชนิดใดๆ

(๒) ห้องเรียนภาษาที่ใช้สอนสื่อทางวิทยุออกอากาศไปเร็ว些

(๓) มีอุปกรณ์สูบสิ่งปฏิกูลที่สามารถสูบด้วยกันหนังสือได้ และมีน้ำยาล้างร่องสูบสิ่งปฏิกูลที่อยู่ในสภาพ

(๔) มีข้อเก็บอุปกรณ์ที่ความสะอาดประจัยานพาหนะชนิดน้ำมันเชื้อเพลิงและสารกันไฟสำหรับห้องส้วม

(๕) บันทึกวิธีที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูลต้องมีข้อความว่า “ใช้เฉพาะขันสิ่งปฏิกูล” โดยสามารถมองเห็นได้ชัดเจนจากภายนอกยานพาหนะ ในกรณีที่การขนส่งปฏิกูลดำเนินการโดยราชการส่วนท้องถิ่นให้แสดงเชื่อของราชการส่วนท้องถิ่นนั้นด้วยตัวหนังสือขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ด้านข้างทึ้งสองด้านของตัวถัง ที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูล โดยอยู่ในตำแหน่งที่บุคคลทั่วไปสามารถมองเห็นได้ชัดเจน ในกรณีที่การขนส่งปฏิกูลดำเนินการโดยผู้ที่ได้รับมอบหมายจากการส่วนท้องถิ่นภายใต้การควบคุมดูแลของราชการส่วนท้องถิ่น ให้แสดงเชื่อของราชการส่วนท้องถิ่นนั้นด้วยตัวหนังสือขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ด้านข้างทึ้งสองด้านของตัวถังที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูล พร้อมด้วยข้อความระบุชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ที่ได้รับมอบหมาย โดยอยู่ในตำแหน่งที่บุคคลทั่วไปสามารถมองเห็นได้ชัดเจน ในกรณีที่การขนส่งปฏิกูลดำเนินการโดยผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจากการส่วนท้องถิ่นให้แสดงรหัส หรือหมายเลขทะเบียนใบอนุญาตหรือตัวชี้ความระมัดระวัง ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ของนิติบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรือเจ้าของกิจการตัวยศหนังสือขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ด้านข้างทึ้งสองด้าน ของตัวถังที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูล ในตำแหน่งที่บุคคลทั่วไปสามารถมองเห็นได้ชัดเจน โดยตัวอักษรต้องมีความสูงไม่น้อยกว่าสิบเซนติเมตร ในกรณีที่ได้รับใบอนุญาต

จากรายการส่วนท้องถิ่นหลายแห่ง ให้แสดงเฉพาะหมายเลขหะเปียนในอนุญาตฉบับแรก และให้เก็บสำเนาหลักฐานใบอนุญาตฉบับอื่น ไว้ในยานพาหนะชนิดสั่งปฎิบูญเพื่อการตรวจสอบ

## ส่วนที่ ๒

### สุขลักษณะในการขนส่งปฎิบูญ

**ข้อ ๑๓** ในการขนส่งปฎิบูญ ให้ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนดเส้นทางและออกเอกสารกำกับการขนส่งปฎิบูญ เพื่อป้องกันการลักลอบตั้งสั่งปฎิบูญ

เอกสารกำกับการขนส่งปฎิบูญตามวาระหนึ่ง ให้เป็นไปตามแบบที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประภากำหนดในรายกิจจาบุนนาคฯ

ข้อ ๑๔ ระบบกำกับสั่งปฎิบูญแบ่งเป็นสองระบบ ได้แก่

(๑) ระบบกำกับสั่งปฎิบูญแบบติดกับที่

(๒) ระบบกำกับสั่งปฎิบูญรวม

ระบบกำกับสั่งปฎิบูญตามวาระหนึ่ง ต้องมีประมาณ ขนาด ระยะเวลาในการสูบากตะกอน และวิธีการระบายน้ำทึ่งที่ได้มาตรฐาน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่รัฐมนตรี โดยคำแนะนำของคณะกรรมการประภากำหนดในรายกิจจาบุนนาคฯ

ข้อ ๑๕ ในการระบายน้ำทึ่งและกำกับตะกอนที่ผ่านระบบกำกับสั่งปฎิบูญแล้ว น้ำทึ่งและกำกับตะกอน ต้องมีปริมาณไข่หนอนพยาธิและแบคทีเรียอีโคไล (Escherichia coli) ไม่เกินปริมาณที่รัฐมนตรี โดยคำแนะนำของคณะกรรมการประภากำหนดในรายกิจจาบุนนาคฯ

วิธีการเก็บตัวอย่างและการตรวจหาไข่หนอนพยาธิและแบคทีเรียอีโคไล (Escherichia coli) ในน้ำทึ่งและกำกับตะกอนตามวาระหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่รัฐมนตรี โดยคำแนะนำของคณะกรรมการประภากำหนดในรายกิจจาบุนนาคฯ

ข้อ ๑๖ ผู้มีหน้าที่จัดการสั่งปฎิบูญต้องจัดให้มีปฏิบูรณ์ติดตามสั่งห้ามที่กำกับสั่งปฎิบูญได้รับ การตรวจสอบภาพประจำ และได้รับการฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับการจัดการสั่งปฎิบูญ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกรมอนามัยประภากำหนดในรายกิจจาบุนนาคฯ

## ส่วนที่ ๓

### สุขลักษณะในการกำจัดสั่งปฎิบูญ

ข้อ ๑๗ ผู้มีหน้าที่จัดการสั่งปฎิบูญต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เหมาะสมสมำหรับผู้ปฏิบัติงานสั่งห้ามที่กำกับสั่งปฎิบูญ และจัดให้มีอุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น จากการปฏิบัติงาน และตรวจสอบทราบด้วยมือการไข่อุปกรณ์หรือเครื่องมือต่างๆ รวมทั้งจัดให้มีอุปกรณ์ สำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นดังต่อไปนี้ในบริเวณหรือสถานที่กำจัดสั่งปฎิบูญ **ถ้าเน่า죽ก็ต้อง**

ข้อ ๑๙ ผู้บัญชาติงานซึ่งทำหน้าที่กำจัดสิ่งปฏิกูลต้องสวมเสื้อผ้ามีเชือด อุ่นเมื่อยางหนา ผ้าปิดปาก ปิดจมูก และสวมรองเท้าพื้นยางหุ้มแข็ง รวมทั้งห้องท่าความสะอาดถุงมือยางหนาและรองเท้าพื้นยาง หุ้มแข็ง ทุกครั้งหลังการปฏิบัติงาน

ข้อ ๒๐ ให้ผู้มีหน้าที่จัดการสิ่งปฏิกูลหรือผู้ที่ได้รับอนุญาตหรือได้รับใบอนุญาต ซึ่งดำเนินการ หรือได้รับอนุญาตอยู่แล้วในวันก่อนวันที่กู้ภัยระหว่างนี้ใช้บังคับ ดำเนินการให้เป็นไปตาม กฎหมายระหว่างนี้ภายใต้ หนึ่งปีนับแต่วันที่กู้ภัยระหว่างนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๒๑ มิให้นำมาตรฐานของระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลตามข้อ ๑๕ มาใช้บังคับกับเจ้าของ หรือ ผู้ครอบครองบ้านพักอาศัย อาคาร หรือสถานที่หมายเลข ๖ วรรคหนึ่ง ที่ได้ติดตั้งระบบกำจัด สิ่งปฏิกูลอยู่แล้วในวัน ก่อนวันที่กู้ภัยระหว่างนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๒๒ มิให้นำหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดทำประดุจห้องส้วมในข้อ ๗ วรรคหนึ่ง (๗) ที่กำหนดให้ ประดุจห้องเปิดออกจากห้องน้ำใน เป็นบานทัน หรือบานเลื่อน มาใช้บังคับกับเจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคารหรือ สถานที่ที่ได้บริการส้วมสาธารณะตามข้อ ๗ และเจ้าของหรือผู้ครอบครอง ยานพาหนะหรือแพที่มีส้วมเคลื่อนที่ พำนัช ๘ ซึ่งได้ดำเนินการอยู่แล้วในวันก่อนวันที่กู้ภัยระหว่างนี้ใช้บังคับ

#### หมวด ๓ ใบอนุญาต

ข้อ ๒๓ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินกิจการรับทำกำกับ เก็บ ฯลฯ กำจัด หรือหาผลประโยชน์จาก การจัดการสิ่งปฏิกูลโดยที่เป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการติดค่าบริการต้องได้รับอนุญาต จากเข้าพนักงานห้องน้ำ

ใบอนุญาตที่ออกให้ตามวรรคหนึ่งให้มีอายุคงต่อไปนี้

- (๑) ใบอนุญาตการรับทำกำกับและห้องสิ่งปฏิกูลให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต
- (๒) ใบอนุญาตการกำจัดสิ่งปฏิกูลให้มีอายุห้าปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต
- (๓) ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลให้มีอายุห้าปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต ผู้ใดได้รับใบอนุญาตตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ถือว่าได้รับใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วย การสาธารณสุขแล้ว

ข้อ ๒๔ ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบอนุญาตตามข้อ ๒๓ ให้เขียนคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่ กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ พร้อมกับแสดงเอกสารและหลักฐานที่พยศไปนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ บัตรประชาชนรัฐวิสาหกิจ
- (๒) สำเนาเอกสารสิทธิ์ของสถานประกอบกิจการ (ที่ดิน/อาคาร/yanพาหนะ)
- (๓) หนังสือยินยอมรับกำจัดจากสถานประกอบกิจการกำจัดสิ่งปฏิกูล (กรณีที่ลงใบกำจัดที่อื่น)
- (๔) หนังสือให้ความเห็นชอบการประมูลการขายห้องสิ่งปฏิกูล (กรณีที่กู้ภัยหมายกำหนด)

ดำเนินอยู่ต่อ

- (๒) หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย (กรณีที่กฎหมายกำหนด)  
 (๓) ในขอบเขตฯ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)  
 (๔) หลักฐานอื่นที่จำเป็น

ข้อ ๒๕ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอห้ามอยู่ในอนุญาต ให้เจ้าหน้าที่งานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทั้งที่ กรณีไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้เจ้าหน้าที่งานท้องถิ่นแจ้งคดีขอให้แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการหันที่ หากไม่สามารถดำเนินการได้ ในขณะนั้น ให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานอื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย

เจ้าหน้าที่งานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตหรือต่ออายุไม่เกิน ๑๕ วันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนด ในวันปัญญาตีนี้

ในการนี้ที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าหน้าที่งานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาต หรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบอีกเหตุแห่งความล่าช้า ทุกเช็คันจนกว่าจะมีคำจากผู้ขอแล้วเสร็จ พร้อมค่าเนียมั่ง ๑๐๐.๐๐ บาททุกครั้ง

ข้อ ๒๖ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายใน ๑๕ วัน (หรือตามที่เห็นสมควร) นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าหน้าที่งานท้องถิ่น เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้แจ้งต่อเจ้าหน้าที่งานท้องถิ่นทราบแล้ว

ข้อ ๒๗ การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอ ก่อนใบอนุญาตถึงอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปจนกว่าเจ้าหน้าที่งานท้องถิ่นจะสั่งไม่ห้ามอยู่ในอนุญาต

ผู้ที่ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตไม่พ้นกำหนดเวลาสามวาร์คหนึ่ง ถ้าประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป และได้มาเยี่ยมต่อใบอนุญาตหรือเสียค่าใช้จ่ายในกำหนดหกสิบวัน (หรือตามที่เห็นสมควร) นับแต่วันที่ใบอนุญาตถึงอายุแล้ว ให้ถือว่าได้ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตภายในระยะเวลาที่กำหนดและประกอบกิจการในระหว่างนั้นให้ถือเสมือนว่าเป็นการดำเนินการของผู้รับใบอนุญาต แต่เมื่อได้รับอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต ผู้นั้นจะต้องเสียค่าปรับเพิ่มอีกร้อยบาทถ้วนของค่าธรรมเนียมต่ออายุใบอนุญาตหากพ้นกำหนดหกสิบวันต้องดำเนินการขอใบอนุญาตใหม่

ข้อ ๒๘ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเบ็ดเตล็ดเท่านั้นได้ภายในสถานที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๒๙ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและ การออกใบแทนใบอนุญาตให้เขียนให้หนาเพลิงกากบาท ใช้การและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหายให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อหน้าเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่งานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๖) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต  
น้ำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประจำบ้าน

หมวด ๖  
ค่าธรรมเนียม

ข้อ ๒๙ ให้ราชการส่วนท้องถิ่นที่เรียกเก็บค่าทำเนียมการเก็บ ชน และกำจัดสิ่งปฏิกูล  
และสาธารณูปโภคใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

หมวด ๗  
บทกำหนดโทษ

ข้อ ๓๐ ผู้กระทำการผิดต่อจะระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติ  
รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและ  
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมแล้วแต่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗)

(ลงชื่อ)

(นายเจริญ สุชิรุลย์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

เห็นชอบ

สำเนาถูกต้อง

พิมพ์โดย

(นาย พิมพ์อุบล)  
นายอัมนาอ์ดำเนินรายการ



นางสาวอวนาพร ศรีมากะเพ็ชร  
รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ปัจจุบันร่างกฎหมาย  
ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

อัตราท่าธรรมเนียมท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโภกภอก  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	รายการ	ค่าธรรมเนียม (บาท)
๑	ค่าเก็บ ชน และกำจัดสิ่งปฏิกูล ๑.๑) การเก็บ และขนส่งปฏิกูล ครัวหนึ่งๆ คิดในอัตรา ๑.๒) การกำจัดสิ่งปฏิกูลครัวหนึ่งๆ คิดในอัตรา โดยเศษไม้เก็บครัวลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับครัวลูกบาศก์เมตร หากเก็บครัวลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร	๒๔๐ ๖๐๐
๒	ใบอนุญาตดำเนินกิจการเก็บ ชน และกำจัดสิ่งปฏิกูล ให้ทำเป็นชุดกิจ หรือได้รับประทานนิตอบแทนด้วยการคิดค่านิรภัย ๒.๑) รับทำกิจการเก็บ และขนส่งปฏิกูล ๒.๒) รับทำกิจการกำจัดสิ่งปฏิกูล	๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐

สำเนาถูกต้อง



นางสาวอภาพร ศรีไกเดช  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโภกภอก ปฎิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโภกภอก

คำขอเลขที่.....

แบบคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต  
ประกอบกิจการ.....

เดือนที่..... กวัณที่..... เดือน..... พ.ศ.

๑. ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....  
ไทย..... ผู้มีอำนาจลงนามแทน  
นิติบุคคลประจำความ  
ที่อยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... ถนน.....  
แขวง/ตำบล..... เทศบาล..... จังหวัด.....  
หมายเลขโทรศัพท์..... ผู้ขออนุญาต.....

๒. พิริยานี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่อไป มาด้วยแล้ว ดังนี้

- บัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาใบอนุญาตคุณภูมายิ่งว่องไว ได้แก่
  - หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลการทบทวนสิ่งแวดล้อม (กรณีที่กฎหมายกำหนด)
  - หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย (กรณีที่กฎหมายกำหนด)
  - ใบมอบอำนาจ (ในการมีมีการมอบอำนาจ)
  - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (กรณีที่เป็นนิติบุคคล)
  - หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล (กรณีที่เป็นนิติบุคคล)
  - เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ตามข้อบัญญัติท้องถิ่น ดัง

- ๑) .....
  - ๒) .....
  - ๓) .....
  - ๔) .....
  - ๕) .....

ขอรับรองว่าข้อความในคำขอเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขออนุญาต  
(.....)

สำเนาถูกต้อง

นางสาวอานาพร ศรีไกดะเพ็ชร  
รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง ปฐบันทวยการแทน  
ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

ส่วนของเจ้าหน้าที่  
ใบรับค่าชดเชยรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน  ครบ

ไม่ครบ คือ

(๑).....

(๒).....

(๓).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

สำเนาถูกต้อง

ส่วนของผู้ขอรับใบอนุญาต  
ใบรับค่าชดเชยรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน  ครบ

นางสาวอาภาพร ศรีไกตะเพ็ชร

ไม่ครบ คือ

รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง ป្រៃយិត្តរាជការណ៍

(๑)..... ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านโคกกลาง

(๒).....

(๓).....

ดังนั้น กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมาบินเพื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน ๗ วันบังคับตั้งแต่วันนี้  
เป็นต้นไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....



ที่ ปช ๙๙๙๙๙๙/

ที่ทำการของสำนักงานบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง  
อำเภอคำฝ่ายนาค จังหวัดบุรีรัมย์ ๗๖๐๑๐

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง คำแนะนำให้แก่ที่ปรึกษาพูงสภานของสถานที่ประกอบกิจการ

เรียน

ผู้จัด ใบรับค่าวาอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต เลขที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ตามที่ท่านได้รับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ และรายการส่วนที่ขอถือได้ออกใบรับค่าวาอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น เนื่องจากเจ้าหน้าที่ฯ ได้ตรวจสอบด้านอุปกรณ์และสถานที่ เครื่องมือหรืออุปกรณ์ ระบบกำจัดหรือบำบัดของเสียและอื่นๆ ของสถานที่ประกอบกิจการของท่านแล้วพบว่ามีไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติที่ออกถือดังนี้

- ๑.
- ๒.
- ๓.
- ๔.
- ๕.

ฉะนั้น จึงขอให้ท่านแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์เพื่อเข้าพนักงานห้องถ่ายจะได้ดำเนินการพิจารณาการอนุญาตต่อไป

#### ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง  
เจ้าหน้าที่งานท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทร. ๐ ๔๔๖๖ ๖๖๗๗

โทรสาร ๐ ๔๔๖๖ ๖๖๗๘

นางสาวอาภาพร ศรีไกทดสอบ  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บังคับการน้ำดื่มและสิ่งแวดล้อม องค์กรน้ำดื่มและสิ่งแวดล้อม ไทยสีเขียว ๐ ๕๙๒๖ ๖๒๒๗  
ที่ บจ. กสส๑๒/ วันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบสถานที่ประกอบกิจการเพื่อประกอบการพิจารณาการอนุญาต  
เรียน เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

ตามที่รายการส่วนท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ  
และได้ออกใบรับคำขออนุญาต เลขที่ ..... ลงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... นั้น

จากการตรวจสอบพื้นที่ด้านสุขาลักษณะของสถานที่ เครื่องมือหรืออุปกรณ์ ระบบกำจัดหรือบำบัด  
ของเสียและอื่นๆ ของสถานที่ประกอบกิจการดังกล่าวแล้วพบว่า

- ครบถ้วนอย่างดีของตามที่กำหนดให้ในข้อบัญญัติท้องถิ่น
- ไม่ครบ ดังนี้

๑. ....  
๒. ....  
๓. ....  
๔. ....

ฉะนั้น จึงมีความเห็นว่า  สมควรอนุญาต

สมควรอนุญาตโดยมีเงื่อนไข ดังนี้

๑. ....  
๒. ....  
๓. ....  
๔. ....

ไม่สมควรอนุญาต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

สำเนาถูกต้อง

ลงชื่อ

(.....) นางสาวอภาพร ศรีโภษเพ็ชร  
หัวหน้า..... ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโภกภลาง ปัตตานีส่วนราชการ  
เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข/ผู้ช่วยได้รับแต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่งานท้องถิ่น



ที่ บธ ๕๗๖๐๖/

ที่ทำการองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง  
อำเภอสำราญมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ ๑๘๙๐๖

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง แจ้งข่ายเวลาการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการ.....

เรียน .....

ผู้ดูแล ใบรับคำขออนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต เลขที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ลักษณะงานด้วย ๑. ....

๒. ....

หมายเหตุท่านได้เขียนคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....  
และรายการส่วนท้องถิ่นได้ออกใบรับคำขออนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจากมีเหตุใดเป็นที่เจ้าหน้าที่ไม่สามารถออกใบอนุญาตหรือยื่นไม่สามารถมีคำสั่ง  
ไม่อนุญาตได้ภายในเวลา ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอทั้งล่าช้าดังนี้

๑. ....

๒. ....

๓. ....

ดังนั้น จึงขอแจ้งข่ายเวลาการพิจารณาอนุญาตออกไปเป็นเวลา ๑๕ วันนับแต่วันที่.....  
และต้องขอภัย มาก ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

สำเนาถูกต้อง

ลงชื่อ

(.....)

นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น นายสราวุฒิ ศรีไกรตะเพ็ชร

รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

ก่อสร้างสาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อม

โทร. ๐ ๔๔๖๖ ๖๙๙๗

โทรสาร ๐ ๔๔๖๖ ๖๙๙๘



ที่ ปว ๕๗๖๐๖/

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง  
อำเภอเข้ามูลายมาศ จังหวัดกาญจนบุรี ๗๖๑๓๐

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง แจ้งการอนุญาตประกอบกิจการ.....

เรียน .....

ผู้ดูแล ใบอนุญาตเลขที่ ..... ลงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....  
และรายการส่วนท้องถิ่นได้ออกใบอนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

ข้อดังนี้ เจ้าหน้าที่ของฉันได้พิจารณาพิจารณาอย่างรอบคอบให้แน่ใจว่า จังหวัด  
ท่านสามารถดูแลอย่างดีในอนุญาต ณ สถานที่งาน..... พื้นที่ที่ตั้ง.....  
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นเงิน..... บาท (.....)  
ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันได้รับหนังสือนี้

ทั้งนี้ หากท่านไม่สามารถดูแลใบอนุญาตภายในการระยะเวลาดังกล่าว กรุณานำสิ่งให้เจ้าหน้าที่งาน  
ท้องถิ่นทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

นายกองการบริหารส่วนตำบลโคกกลาง  
เจ้าหน้าที่งานท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
โทร. ๐ ๕๕๒๖ ๖๑๘๗  
โทรสาร ๐ ๕๕๒๖ ๖๑๙๗

นางสาวอาภาพร ศรีโภดะเพ็ชร  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง



ใบอนุญาต

ประกอบกิจการ

เลขที่ ..... เลขที่ ..... /

(๑) เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นอนุญาตให้..... อัญชาระชีวิต..... อัญชาระบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....  
หมายเลขอ้างอิง.....

ชื่อสถานประกอบกิจการ..... ประเภท.....  
ตัวอย่างเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....  
หมายเลขอ้างอิง.....

ยัตราช่าธรรมเนียมปีละ..... บาท (.....) ตามใบเสร็จ  
รับเงินเดือนที่..... เดือนที่..... ลงวันที่.....

(๒) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดใน  
ข้อบัญญัติที่ออก

(๓) หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการซัดต่อกฎหมายอันที่เกี่ยวข้อง  
โดยไม่อาจแก้ไขได้ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

(๔) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเดียวกันที่ใบอนุญาตเดิมที่ออกด้วย คือ

๕.๑ .....

๕.๒ .....

(๕) ใบอนุญาตนี้ออกให้เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(๖) ใบอนุญาตฉบับนี้สืบอายุวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ลงชื่อ

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกຄลา

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

นางสาววนิภาพร ศรีไกษพ์ชว  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกຄลา ปฏิบัติราชการแทน

**คำเตือน** (๑) ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้โดยเปิดเผยและให้บันทึกไว้ในส่วนราชการ  
ตลอดเวลาประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกินสองพันห้าร้อยบาท

(๒) หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนวันที่ใบอนุญาตสิ้น  
อายุพร้อมเสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต

(มีต่อหน้าหลัง)

(ຕັ້ງທານອະສິບ)

## รายการต่ออายุใบอนุญาตและเสียค่าธรรมเนียม

สำเนาถูกต้อง

นางสาวอาภาพร ศรีโกตระพิชร  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ปฏิบัตราราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง



ที่ บช จกสส/๐๖/

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง  
อำเภอสำราญมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ ๗๕๑๓๐

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

### เรื่อง คำสั่งไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

เรียน .....

ข้อถึง (๑) ใบรับคำขออนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต เลขที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
(๒) หนี้สือแจ้งคำแนะนำให้แก่ไปปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการ ที่..... ล่า.....

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ได้มีหนังสือแจ้งคำแนะนำให้ท่านแก่ไปปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการให้ถูกต้องครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติห้องดินน้ำภายนอกในเวลาที่กำหนด ตามที่อ้างถึงนั้น

จากการตรวจสอบปรากฏว่าท่านไม่สามารถแก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติห้องดินน้ำ ดังนี้

- ๑.
- ๒.
- ๓.

ดังนี้ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๔/๒ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยเว็บนั้น ๙๘/๒๕๔๕ และที่นี้แก้เพิ่มเติม เจ้าหน้าที่ห้องดินน้ำที่ยังคงดำเนินการอยู่ในอนุญาตให้ท่านประกอบกิจกรรมตามที่ได้ยื่นคำขอไว้

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่งนี้ ท่านมีสิทธิอุทธรณ์ต่อเจ้าหน้าที่ห้องดินน้ำได้ภายในสิบห้าวันนับจากวันทราบคำสั่งนี้

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

นายกองส่วนราชการส่วนตำบลโโคกกลาง  
เจ้าหน้าที่ห้องดินน้ำ

สำเนาถูกต้อง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
โทร/โทรสาร ๐ ๔๔๖๖ ๒๒๓๓

นางสาวอภาพร ครุฑะเพ็ชร  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง



แบบคำขอใบแทนใบอนุญาต  
ประกอบกิจการ

เดือนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

๑. ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....  
โดย..... ผู้มีอำนาจลงนามแทน  
บิดาบุคคลประกอบอาชญากรรม.....  
ที่อยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....  
แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....  
หมายเลขอุตสาหกรรม..... ผู้ขอใบแทนใบอนุญาต

๒. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยเมื่อ ดังนี้

๒.๑ กรณีใบอนุญาตสูญหาย

- บัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหาย

๒.๒ กรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสภาพที่ล้าสมัย

- บัตรประจำตัวประชาชน
- ในอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่

ขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขอใบแทนใบอนุญาต  
(.....)

สำเนาถูกต้อง

นางสาวอานาพร ศรีไกทดสอบ  
รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโภกภอก ปฐมบัตรรายการแทน  
ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโภกภอก

ส่วนของเจ้าหน้าที่  
ໃรับคำขอใบแทนใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน  ครบ

ไม่ครบ คือ

(๑).....

(๒).....

(๓).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลิขานญาตถูกต้อง

ส่วนของผู้ขอใบแทนใบอนุญาต  
ໃรับคำขอใบแทนใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... นางสาวอาภาพร ศรีไกตะเพ็ชร

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน  ครบ

ไม่ครบ คือ

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

(๑).....

(๒).....

(๓).....

ดังนี้ กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมาอื่นท่อเข้าพนักงานท้องถิ่นภายใน ๗ วันนับตั้งแต่วันนี้  
เป็นต้นไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....



ใบแทนใบอนุญาต

ประจำกิจการ

เลขที่..... เลขที่..... / .....

(๑) เจ้าหนังงานท้องถิ่นออกใบแทนใบอนุญาตให้..... สัญชาติ.....  
อชูบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....  
หมายเลขอ้างอิง.....

ชื่อสถานประกอบกิจกรรม..... ประเภท.....  
ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....  
หมายเลขอ้างอิง.....

แทนใบอนุญาตฉบับเดิมที่สูญหาย หรือถูกทำลาย/ชำรุดในคราวที่สำคัญเสียที่..... เลขที่..... / .....

ซึ่งออกให้มีไว้ในวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... และจะสิ้นอายุในวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....  
รับเงินเช่าที่..... เลขที่..... ลงวันที่.....

(๒) ผู้รับใบแทนใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนด  
ในข้อบัญญัติท้องถิ่น

(๓) ในแทนใบอนุญาตฉบับนี้ออกให้มีไว้ในวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(๔) ในแทนใบอนุญาตฉบับนี้สิ้นอายุตามใบอนุญาตฉบับเดิม คือ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ลงชื่อ

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

เจ้าหนังงานท้องถิ่น

**คำเตือน** (๑) ผู้รับใบแทนใบอนุญาตต้องแสดงใบแทนใบอนุญาตนี้ไว้โดยเบิดเผยและเดินได้ภายในสถานที่  
ประจำกิจกรรมของตนและต้องไม่ทำลายเสียหาย

(๒) หากประสงค์จะประจำกิจกรรมในปีต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนวันที่ใบแทน  
ใบอนุญาตฉบับนี้สิ้นอายุหรือยื่นเรื่องขยายค่าธรรมเนียมใบอนุญาต

**สถานะถูกต้อง**

  
(มีต่อด้านหลัง)

นางสาวอภาพร ศรีโภษเพ็ชร  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง ปูบังษีรายการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

(ต้านหยั่ง)

#### รายการต่ออายุใบอนุญาตและเสียค่าธรรมเนียม

สำเนาถูกต้อง

นางสาวอานาพร ศรีโภคะเพ็ชร  
รองปลัดกระทรวงบริหารส่วนต้นปลัดโคลกกลาง ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดกระทรวงบริหารส่วนต้นปลัดโคลกกลาง

## หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติ

### ๑. กิจการเก็บ ชน และกำจัดสิ่งปฏิกูล

๑.๑ รายงานถ่ายสิ่งปฏิกูล ต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการงานส่งข้างบน

๑.๒ รายงานถ่ายสิ่งปฏิกูล ต้องมีลักษณะดังนี้

๑.๒.๑ ส่วนของรถที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูลมุลฝอยต้องปิดมิดชิด สามารถป้องกันกลิ่นและสีสีเมลงนำโรค และมีฝาปิดอยู่ด้านบน

๑.๒.๒ ห้องหรือสายที่ใช้คุกสิ่งปฏิกูล ควรอยู่ในสภาพที่ไม่ร้าวซึม

๑.๒.๓ มีปืนดูดสิ่งปฏิกูลที่มีการติดตั้งมาตรฐานดูดบริเวณของสิ่งปฏิกูลด้วย

๑.๓ รายงานถ่ายสิ่งปฏิกูล ต้องมีข้อความติดด้านข้างและด้านหลังรถ ดังนี้

รายงานถ่ายสิ่งปฏิกูล

บริษัตรบรรจุ ..... อุบากาศก์เมตตา

ได้รับอนุญาตจากองค์กรบริหารส่วนตำบลโภกกลาง

ใบอนุญาตเลขที่ ..... /

ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ หรือหน่วยเลขที่ติดตัว

(ด้วยตัวหนังสือขนาดที่เห็นได้ชัดเจน)

๑.๔ มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำรถ เช่น ถังตักน้ำ ไม้กวาด น้ำยาล้างเขื่อโรคที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม

๑.๕ ในการย้ายถ่ายสิ่งปฏิกูลเอง ต้องมีระบบป้องกันคุกสุขาภิบาล โดยที่แหล่งกำจัดน้ำจะต้องไม่ก่อให้เกิดเหตุร้ายๆ และไม่เบียดบีบมีสิ่งพิษต่อสิ่งแวดล้อม

๑.๖ มีเสื้อกันฝน ถุงมือยาง รองเท้ายาง สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

๑.๗ ขณะทำการคุกสิ่งปฏิกูล ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้ายาง

๑.๘ ทำความสะอาดห้องหรือสายที่ใช้คุกสิ่งปฏิกูล โดยห้องจากคุกสิ่งปฏิกูลเสร็จแล้ว ให้ทำการคุกน้ำสะอาดเพื่อถ่ายภายนอกห้องหรือสายคุกฯ และทำความสะอาดห้องหรือสายคุกด้านนอกที่สัมผัสสิ่งปฏิกูลด้วยน้ำยาล้างเขื่อโรคที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม

๑.๙ ทำความสะอาดรถอย่างน้อย วันละ ๑ ครั้ง หลังจากที่ออกปฏิบัติงานจนถ่ายสิ่งปฏิกูลแล้วและน้ำเสียที่เกิดจากการถ่ายต้องได้รับการป้องกันคุกสุขาภิบาล

๑.๑๐ กรณีที่มีสิ่งปฏิกูลเรียกรัด ให้ทำการย้ายเขื่อโรคด้วยน้ำยาล้างเขื่อโรคที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและก่อผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและทำความสะอาดด้วยน้ำตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่

๑.๑๑ ทำความสะอาดเสื้อคลุม ถุงมือยาง และรองเท้ายาง ทุกวันที่ปฏิบัติงาน

๑.๑๒ มีการตรวจสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง (เพื่อคุ้มครองสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน)

๑.๑๓ ผู้ดำเนินงานตนถ่ายสิ่งปฏิกูล จะติดต่อบริการได้เมื่อเกินอัตราที่องค์กรบริหารส่วนกำหนดให้ก่อน

สำเนาถูกต้อง

นางสาวอภาพร ศรีไกตะเหี้ยว

รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโภกกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโภกกลาง

**บันทึกการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง**

สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

วันอังคารที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง  
ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอุดรลักษณ์ เจียรรัตน์	ประธานสภา อบต.โคกกลาง		
๒	นายอาบุกาน พุฒิสังข์	รองประธานสภา อบต.โคกกลาง		
๓	นายสมัคร บุราณรุป	สมาชิกสภา อบต.โคกกลาง ม.๓		
๔	นายอนกร คำธาระสุขค้าดูญ	สมาชิกสภา อบต.โคกกลาง ม.๔		
๕	นางปราณี แสงอรุณ	สมาชิกสภา อบต.โคกกลาง ม.๕		
๖	นางวนิษฐา แก้วกล้า	สมาชิกสภา อบต.โคกกลาง ม.๖		
๗	นายวิรัช ปัจฉิมชาติ	สมาชิกสภา อบต.โคกกลาง ม.๗		
๘	นายเด่น บุญไชยสัง	สมาชิกสภา อบต.โคกกลาง ม.๘		
๙	นายไพรัตน์ ยะเยียด	สมาชิกสภา อบต.โคกกลาง ม.๙		
๑๐	นางสาววนันทน์ เที่ยงชา	สมาชิกสภา อบต.โคกกลาง ม.๑๐		
๑๑	นายชัยภัทร์ รุ่วนะ	สมาชิกสภา อบต.โคกกลาง ม.๑๑	-	899
๑๒	นายมานะ สุนีย์รัมย์	สมาชิกสภา อบต.โคกกลาง ม.๑๒		
๑๓	นางสาวอนันต์ญา ถุ้งนนท์เรือง	สมาชิกสภา อบต.โคกกลาง ม.๑๓		
๑๔	นายสิงห์ทอง สารานน	สมาชิกสภา อบต.โคกกลาง ม.๑๔		
๑๕	นางจันดา สุพัฒน์ชัย	สมาชิกสภา อบต.โคกกลาง ม.๑๕		
๑๖	นางสาวอุบัณ น้อยใจ	สมาชิกสภา อบต.โคกกลาง ม.๑๖		
๑๗	นางสาวจารุวรรณ ชาพิมาย	เลขานุการสภาฯ/ปลัด อบต.		

ผู้ไม่มาประชุม

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

ลำดับที่	ชื่อ	- สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายชัยภัทร์	รุ่วนะ	สมาชิกสภา อบต.โคกกลาง	
				(ผู้ไม่สามารถมาประชุม ชาพิมาย) ปลัด อบต.โคกกลาง
			นางสาวอนันต์ญา ถุ้งนนท์เรือง	

ตรวจสอบรายการบันทึกการประชุมที่ได้รับการอนุมัติ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

ผู้เข้าร่วม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเจริญ อุรุพูลย์	นายก อบต.โคกกลาง	○	
๒	นายพศุ พรมกลาง	รองนายก อบต.โคกกลาง		
๓	นายจักร นาคินชาติ	รองนายก อบต.โคกกลาง		
๔	นายสมบัติ เที่ยบทอง	เลขานุการนายก อบต.โคกกลาง	○	
๕	นายชยานันดี พิมพ์บุญญาณนาค	รองปลัด อบต.โคกกลาง	○	
๖	นางสาวอ้ำพร ราชประโคน	หัวหน้าสำนักปลัด	○	
๗	นางบุญบดี บุญบดี	ผอ.กองคลัง	○	
๘	นายสุกี้ สิงห์รัมย์	ผอ.กองเช่าง	○	
๙	นางอุกฤษณา อภัยอิตร์	นักวิชาการและลูกน้ำ/วาก.ผอ.กองคลังฯ	○	
๑๐	นายชรัณ วิไลวงศ์	ผอ.กองการศึกษาฯ	○	
๑๑	นายเกษย์ล้านดี อุ่นสีบ	ผอ.กองสวัสดิการสังคมฯ	○	
๑๒	นายบุญส่อง คำเขี้ยมดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	○	หมายเหตุ
๑๓	นายพิรุณ เจริญวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๑๔	นายจักรพงษ์ พิพัฒน์คงอก	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	○	
๑๕	นายสมปอง จำปาแคน	นายช่างโซเชียร์ชำนาญงาน	○	
๑๖	เจ้าءอกซ์ยญา เอื้อยศักดิ์	เข้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	○.○.○	
๑๗	นางนันทารุณี ประทุมลั่น	พนักงานจ้างทั่วไป	○.○.○	
๑๘	นางสุจิรา เอื้อยศักดิ์	พนักงานจ้างทั่วไป	○.○.○	
๑๙	ดร.สุวัฒนา ล่ำโลagna	พ.ท.ว.๑๒๔๖๖	○	
๒๐	นางรินทร์ ลีลาวดี	ผู้ช่วยครุภัณฑ์ ผอ.บอร์ดฯ	○	
๒๑	นร.บพช. ลีลาวดี	บ.ก.บพช. สำเนาถูกต้อง	สำเนาถูกต้อง	
				○
				○ บุคลากรของรัฐ ( อาทิตย์ )
				ปลัด อบต.โคกกลาง
		นางสาวอาภาพร ศรีไกรพัฒน์		
	รองปลัดองค์กรในการบริหารฯสำนักปลัดฯ ผู้ช่วยผู้อำนวยการพัฒนาฯ			
	ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง			

นางสาวอาภาพร ศรีไกรพัฒน์ รองปลัดองค์กรในการบริหารฯสำนักปลัดฯ ผู้ช่วยผู้อำนวยการพัฒนาฯ ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

รายงานการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง  
สมัยวินาที ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันอังคารที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

**ผู้มาประชุม**

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอุดรศร ใจยิ่งยืน	ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง	อุดรศร	
๒	นายอาบุกาน พุฒิสังข์	รองประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง	อาบุกาน	
๓	นายสมัคร บุราณรูป	สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง	สมัคร	
๔	นายธนกร ตั้ารงสุขคำอุน	สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง	ธนกร	
๕	นางปราณี แสงอรุณ	สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง	ปราณี	
๖	นางสาวณิฐา แก้วก้าว	สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง	ณิฐา	
๗	นายวิสิต ปัจฉิมชาติ	สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง	วิสิต	
๘	นายเด่น บุญไสว	สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง	เด่น	
๙	นายไหรัตน์ ถณาเวียด	สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง	ไหรัตน์	
๑๐	น.ส.นกแก้ว เดียงจำ	สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง	นกแก้ว	
๑๑	นายชัยภัทร ริวแคนดี้	สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง	-	ขาด
๑๒	นายมานะ อุ่นรัตน์	สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง	มานะ	
๑๓	น.ส.อนันตญา กุ้มมะเริง	สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง	อนันตญา	
๑๔	นายสิงห์ พดาน	สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง	สิงห์	
๑๕	นางจันดา สุดดาวัชัย	สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง	จันดา	
๑๖	น.ส.สุบัน พ้อยะโล	สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง	สุบัน	
๑๗	น.ส.จากรุรรณ ชาพิมาย	เลขานุการสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง	จากรุรรณ	

**สำเนาถูกต้อง**

**ผู้มาประชุม**

**สำเนาถูกต้อง**

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายชัยภัทร ริวแคนดี้	สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง	ปลัด โคลกกลาง

นางสาวอวนภาพร ศรีไกด์พิเชฐ  
รองปลัดตัวองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง ปฏิบัติงานแทน /ผู้เข้าร่วมประชุม...  
ปลัดตัวองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สายเมือง
๑	นายเจริญ อุชิวนุคย์	นายก อบต.โคกกลาง	เจริญ
๒	นายพศุตง โภนกกลาง	รองนายก อบต.โคกกลาง	พศุตง
๓	นายจักร นาคินชาติ	รองนายก อบต.โคกกลาง	จักร
๔	นายสมบัติ เทียนห้อง	เลขานุการนายก อบต.โคกกลาง	สมบัติ
๕	นางสาวอ้ำพร ราชประโคน	หัวหน้าสำนักปลัด	อ้ำพร
๖	น.ส.บุญบดี บุญชู	ผอ.กองสวัสดิ์	บุญบดี
๗	นายอุ่น ลิงวิรเมธ	ผอ.กองช่าง	อุ่น
๘	นางสุกัญญา อภัยจิตร์	นว.ก.สาธารณสุขฯ/ร.ก.ก.กองสาธารณสุขฯ	สุกัญญา
๙	นายชรัณ วีໄລวงศ์	ผอ.กองการศึกษาฯ	ชรัณ
๑๐	น.ส.เรียมารณ์ อุ่นจิตต์	นักพัฒนาชุมชน/ผอ.กองสวัสดิการสังคมฯ	เรียมารณ์
๑๑	นายบุญส่อง คำเอี่ยมดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	บุญส่อง
๑๒	นายจักรพรวดี ทิพย์คุณอก	นักวิชาการเกษตร	จักรพรวดี
๑๓	นายสมปอง จำปาแคง	นายช่างโยธา	สมปอง
๑๔	จ่าเอกชัยอุ่น เอียงดงบก	เจ้าหน้าที่ดูแลการดำเนินงาน	ชัยอุ่น
๑๕	นายนันทวุฒิ ประทุมสัน	พนักงานจ้างทั่วไป	นันทวุฒิ
๑๖	นางสุจิรา เอียงดงบก	พนักงานจ้างทั่วไป	สุจิรา
๑๗	น.ส.สินีนาท พึงโภกสูง	เจ้าหน้าที่ดูแลเบ็ดเตล็ด	สินีนาท
๑๘	นางปริม สินทัศน์	นักจัดการงานทั่วไป	ปริม
๑๙	น.ส.นงนุช ศรีนันทน์	นักวิชาการพัสดุ	นงนุช

สำเนาถูกต้อง

เงื่อนประชุม

๑๒๐๑ ๐๙.๙๐ น.

สำเนาถูกต้อง

91

เมื่อสมาชิกสภากองที่การบูรพิหารส่วนท่านอ.โคกกลางมาครบองค์ประชุม, มีสมาชิกสภากองที่ประชุม ๑๕ ท่าน ไม่มาประชุม ๑ ท่าน เมื่อที่ประชุมพร้อม (นายสาวกธรรมรุ่งเรือง บัญชิริยะ) ประชุมลงคะแนนให้เปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

นางสาวอ้ำพร ศรีไกษัพเพชร  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนท่านอ.โคกกลาง ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

/ระบุหมายเลขที่ ๒...

ระเบียบวาระที่ ๑

นายอุดมย์ เกษุรัมย์  
ประธานสภาฯ

## เรื่องงบประมาณจังหวัดประชุมทราบ

- เรียน สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่สภากำนัลได้รับอนุญาตจากหัวหน้านายอำเภอสำปลายมาศเพื่อเปิดการประชุมสภาสมัย วิสามัญ โดยมีกำหนด ๕ วันนับตั้งแต่วันที่ ๒๖ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ สภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลางได้ดำเนินการประชุมสภากำนัลที่ ๑ ในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ และได้แจ้งนัดประชุมสภาก สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันนี้ รายละเอียดความเอกสารที่ได้จัดส่งให้ทุกท่านไปแล้วพร้อมกับหนังสือนัดประชุมนั้น

- แจ้งข่าวเรื่องรถบันเดินส่วนภูมิ สังกัด อบต.ทະเมນซัยได้สูญหายไปขยะจอดไว้ ได้รับแจ้งข่าวว่าขณะนี้ได้พบเจอ และจับได้แล้วบริเวณพื้นที่จังหวัดศรีสะเกษ จึงนำมาแจ้งเพื่อเป็นอุทาหรณ์ ให้ส่วนราชการเราร่อถ่ำประมาท ให้มีความรับชอบครอบครองบรรมัดระหว่างสอดส่องเป็นอยู่เป็นด้าช่วยกันทุกภาคส่วน เป็นรายงานการเฝ้าระวังท้องที่ของทางราชการซึ่งมีการลักทรัพย์และเกิดการสูญหายดังกล่าวได้

ระเบียบวาระที่ ๒

นายอุดมย์ เกษุรัมย์  
ประธานสภาฯ

## เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

รายงานการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลางสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

- เรียน หัวหน้าสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลางทุกท่าน ตามที่สภากำนัลได้มีการประชุมครั้งที่แล้วเมื่อวันจันทร์ที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ นี้ เป็นการประชุมสภาก สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งในวงเงินบัญชีรายรับและรายจ่ายประจำเดือนได้ว่ารายงานการประชุมสภาก สมบูรณ์ได้ทั้งหมดเมื่อฝ่ายการรับรองจากที่ประชุม และทางฝ่ายเลขานุการสภาก ได้จัดพิมพ์ไว้เรียบร้อยแล้วและส่งให้ทุกท่านไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุมแล้วนั้น ขอให้ท่านสมนาคัญสภาก ทุกท่าน ได้ศึกษารายละเอียดและตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนที่จะลงมือรับรอง 盼ให้เวลาในการตรวจสอบ ๒๐ นาที

ครบ ๒๐ นาทีแล้ว มีท่านให้คะแนนแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมอีกหรือไม่ โปรดยกมือขวา เมื่อไม่ทำนใจเสนอปรับแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว ต่อไปเป็นการขอมติเห็นชอบรับรอง ครับ ให้ฝ่ายเลขานุการสภาก ได้ตรวจสอบนับรองที่ประชุม และจับันทึก

**นับรองที่ประชุม - มีผู้อยู่ในที่ประชุมครบ ๑๕ ท่าน สำเนาถูกต้อง**

เห็นชอบ ๑๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง  
งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภาฯ)

  
(นางสาวจารุวรรณ จำพิมา)  
ปลัด อบต.โคลกกลาง

**สำเนาถูกต้อง**

ระเบียบวาระที่ ๓...

นางสาวอาภาพร ศรีโภคเพ็ชร  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

## ระเบียบวาระที่ ๓

### เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ เรื่องพิจารณาขอติดความเห็นชอบอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายอุดมศรี เงินรัตน์  
ประธานสภา

น.ส.จารุวรรณ ชาพิมา  
เลขานุการสภา

- ขออนุมัติจำนวนรายของก่อการบริหารส่วนต้นแบบให้แยกรายละเอียดต่อที่ประชุม และเลขานุการสภาได้ที่แขวงเขตบ้าน/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกฯ หัวหน้าสังกัดและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอนำเรียนข้อรองเป็นกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และรายงานงบประมาณยอดเงินสะสม ทั้งด้อยไปปี

### ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ตามระเบียบกรุงเทพมหานครไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบของค่าปรับครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ การใช้จ่ายเงินสะสม(ข้อ๙๙) การใช้จ่ายเงินสะสมของ อปท.ฯฯ ได้กำหนดไว้ว่า

ข้อ ๙๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาด้วยถึงภัยได้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้การดำเนินมาตรการกิจกรรมในลักษณะหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้สั่งเงินสนับสนุนของทุนส่งเสริมกิจการอาชีวศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อประชาชาติ

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกครึ่งสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลตื้นๆ ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์กรบริหารส่วนต้นแบบ ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อหนี้ยูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีต่อไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเดินสะสมนั้นเป็นอันพังไป

กรณีท่องเที่ยงค่าปรับครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ยูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ ใหม่ ให้ยกเว้นที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการซื้อหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อกำหนดงานในส่วนที่เหลือได้ **ถาวนานาถูกต้อง**

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงิน การศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

- ตามหนังสือสั่งการกรุงเทพมหานครไทย ส่วนที่สุคุต ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/๑ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ปลัด อปท.ไดกอกต่าง

รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะพอมที่สำนักงานบ้านไปใช้ได้ตามรายการเงิน (ระหว่างปี)

องค์การบริหารส่วนตำบลโภกกลาง อ.คำป่าล่ายมาศ จ.บุรีรัมย์

ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๑๙,๘๗๔,๙๙๗.๒๘ (๑)

หัก เงินสมบทกอกรหุนส่งเสริมกิจการของ อบต.

(๗๕,๗๗๗,๗๖๒.๑๐)

เงินสำรองหมาระเบียบฯ

๑. ค่าใช้จ่ายดำเนินบุคลากรไม่น้อยกว่า ๓ เดือน

(๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐)

๒. ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

(๔,๖๖๐,๐๐๐.๐๐)

๓. เงินสะสมคงเหลือขึ้นต่ำตามระเบียบฯ

(๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐) (๔๔,๖๖๐,๐๐๐.๐๐)

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักเงินสมบทกอกรหุนฯ

(๔,๘๗๔,๙๙๗.๑๖)

สำรองหมาระเบียบ และเงินสะสมคงเหลือขึ้นต่ำตามระเบียบฯ

หัก เงินสะสมที่ได้รับการอนุมัติแล้วในปัจจุบัน

ถอนคืนเงินรายรับเข้าบัญชีประจำปี

เงินทุนสำรองเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้ว ทั้งที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและที่ก่อหนี้

เงินทุนสำรองเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปัจจุบัน

หัก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติห้องจากก่อหนี้ผูกพันแล้ว

เงินทุนสำรองเงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติห้องจากก่อหนี้ผูกพันแล้ว

รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้เข้าบัญชีประจำปีงบประมาณหากเป็นเงินสะสม ๗๔,๗๗๔.๒๙

เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ๗๔,๗๗๔.๒๙

๗,๐๑๔,๖๖๔.๗๖

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๗,๐๑๔,๖๖๔.๗๖

นายเจริญ สุขวิวัฒน์

- เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโภกกลางทุกท่าน  
นายก อบต. ขอนำเรียนรายละเอียดต่อที่ประชุมสภา ดังดังไปนี้

นายก อบต.

รายการขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. โครงการงานปรับปรุงรั้วด้านหน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโภกกลาง จำนวน ๑๘๗,๕๐๐ บาท

(๑) งานปรับปรุงรั้ว จำนวน ๕๑ ช่องๆ ละ ๒.๕๐ เมตร สามารถพับซึ้ง - ลงเป็นที่วางขายของได้

(๒) เปลี่ยนตัวอักษรพลาสติกขนาด ๑๐ นิ้ว และ ๖ นิ้วหนา ๑๐ มม. งานเดินระบบไฟฟ้าหัวร้อนอุปกรณ์

(๓) งานทาสีภายนอก ภายใน

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กด้านหน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโภกกลาง จำนวน ๓๗๕,๓๐๐ บาท

**สำเนาถูกต้อง**

**สำเนาถูกต้อง**

จุดที่ ๑ กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑๕๖.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร

จุดที่ ๒ กว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๖๘ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร

จุดที่ ๓ กว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๗๗ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร

งานตอกดินปรับระดับ กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๗๗ เมตร สูงเฉลี่ย ๐.๖๐ เมตร และตรวจสอบ คสส. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๓๐ เมตร จำนวน ๖ จุด ๆ ละ ๕ ห้อง

(นางสาวจารุวรรณ ใจพิมาย)

๓. โครงการซื้อรถบรรทุก ๖ ล้อ ขนาด ๔๕๘๐ พร้อมเครื่องบดหัลลังค้าโดยสาร จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

นางสาวอานาพร ศรีไกตะเพ็ชร

รองผู้ดูแลองค์การบริหารส่วนตำบลโภกกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโภกกลาง

/๔. โครงการ...

๔. โครงการต่อเติมหลังคาอาคารห้องประชุมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรองรับการบริการด้านสาธารณูปโภค พร้อมเพิ่มพื้นที่สำนักงานให้กับบุคลากร หมู่ที่ ๑ บ้านโคกกลาง ตำบลโคกกลาง อำเภอสามปลักษณ์ จังหวัดปทุมธานี จำนวน ๗๕,๖๐๐ บาท

๕. โครงการงานซ่อมแซมคอมติดฝ่ายท่าขนาน หมู่ที่ ๑ บ้านโคกกลาง ตำบลโคกกลาง อำเภอสามปลักษณ์ จังหวัดปทุมธานี สถานที่ดัง ฝ่ายน้ำด้านท่าขนานสำนักงาน

อุดที่ ๑ กิตเห็นอกว้าง ๑๘.๐๐ เมตร กิตได้กัวง ๑๙.๕๐ เมตร หักหัววันออกว้าง ๗.๐๐ เมตร หักหัววันตกกว้าง ๖.๐๐ เมตร สิ้นเชื่อม ๑.๐๐ เมตร หรือมีปริมาณครึ่นญี่ปุ่นออกว่า ๗๕.๐๐ ลูกบาศก์เมตร

อุดที่ ๒ งานดินถม กัวง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๗.๐๐ เมตร สิ้นเชื่อม ๕.๐๐ เมตร หรือมีปริมาณครึ่นญี่ปุ่นออกว่า ๗๐.๕๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับแต่งดินกมให้เรียบร้อย (รายละเอียดตามแบบขอขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง) เป็นเงิน ๒๕,๕๐๐ บาท

ซึ่งทั้ง ๕ โครงการเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๘๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

<b>รวมทั้งสิ้น</b> <b>ยอดเงินที่สามารถจ่ายขาดได้</b> <b>คงเหลือ</b> <b>นายอุดลย์ เที่ยวนร์มย์</b> <b>ประธานสภา</b>	<b>๒,๕๕๓,๖๐๐</b> <b>๑,๐๗๖,๔๔๔.๖๒</b> <b>๑๗๖,๖๔๔.๖๒</b> <b>- ด้วยรายละเอียดด้านบนประชามติ และโครงการที่ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะพุ่ม ตามที่</b> <b>ปลัด อ.บ. และนายก อ.บ. ได้นำเรียนต่อที่ประชุมแล้วนั้น สามารถดำเนินการได้</b> <b>มีข้อสงสัยหรือกิปรายเพิ่มเติม ฉะเช่นติดความเห็นชอบเป็นรายโครงการตามลำดับ</b> <b>ดังนี้</b>	<b>บาท</b> <b>บาท</b> <b>บาท</b>

๖. โครงการงานปรับปรุงรื้อต้านหน้าที่ทำการองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลางงบประมาณ ๒๕๕,๙๐๐ บาท

- ๑) งานปรับปรุงรื้อ จำนวน ๔๑ ช่องๆ ละ ๒.๕๐ เมตร สามารถพับซ้อน - ลงเป็นที่วางขายของได้
- ๒) เปรี้ยบเทียบอัตราค่าที่ดินที่ต้องการซื้อ ๑๐ นิ้ว และ ๖ นิ้วหนา ๒๐ มม. งานดินระบบไฟฟ้าพร้อมอุปกรณ์
- ๓) งานทาสีภายในออก ภายนอก ใน

- สามารถดำเนินการได้โดยง่าย สะดวก หรือกิปรายเพิ่มเติม โปรดยกมือครับ  
เชิญนายอนกร คำรงสุขค้าคุณ สามารถดำเนินการ ณ.

นายอนกร คำรงสุขค้าคุณ  
สามารถดำเนินการ ณ.  
นายอนกร คำรงสุขค้าคุณ  
สามารถดำเนินการ ณ.

นายอุดลย์ เที่ยวนร์มย์  
ประธานสภา  
นายอุดลย์ เที่ยวนร์มย์  
ประธานสภา

นายอุดลย์ เที่ยวนร์มย์  
ผอ.กองช่าง  
นายอุดลย์ เที่ยวนร์มย์  
ผอ.กองช่าง

- เรียนท่านประธานสภา หัวหน้านายกฯ หัวหน้าสหภาพฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
ได้รับมอบหมายจากหัวหน้านายก อ.บ. ขอนำเรื่องขึ้นมาลงดังนี้ **สำเนาถูกต้อง**

โครงการงานปรับปรุงรื้อต้านหน้าที่ทำการองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง งบประมาณ ๒๕๕,๙๐๐ บาท นั้น เป็นโครงการตามนโยบายหัวหน้านายกฯ ในกาลนี้จะใช้โครงการ  
คลาดสีเขียวต่อเพื่อบริการประชาชนให้มีที่อยู่สินค้าของชาวบ้าน ส่วนตัวอักษรผล  
สูญด้านนี้ เป็นของรูปแบบของตัวอักษรที่ปรากฏบนบ้านปูนซึ่งเป็นของรัฐบาล(เขียนด้วยปากกา)

ทางเข้า - ออก อ.บ. โคกกลาง ซึ่งปัจจุบันได้มีมติความเข้าใจ ให้ดำเนินการอย่างรวดเร็ว  
การใช้งาน

นายอุดร อ. เที่ยวนันท์  
ประธานสภาฯ - สมนาคุณก้าวท่านให้มีข้อสงสัย จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ โปรดยกมือครับ  
ประชานสภากา - เมื่อไม่มีท่านใดเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการของดีเห็นชอบอนุมัติจ่ายขาดเจ็บส่วนตัวบล็อกกอกกลาง ๒๕๘,๓๐๐ บาท โดยฝ่ายเลขานุการสภาฯ จ่ายบล็อกกอกกลาง ๒๕๘,๓๐๐ บาท และจดบันทึก

มติที่ประชุม บัญชีงบประมาณ - มีผู้อยู่ในที่ประชุมครบพื้นที่ ๔๕ ท่าน  
เห็นชอบ ๑๔๘ เสียง  
ไม่เห็นชอบ - เสียง  
ขอออกเสียง ๑ คน (ประธานสภา)

#### ๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กด้านหน้าที่ทำการของดีการบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง งบประมาณ ๗๘๘,๓๐๐ บาท

อุปที่ ๑ กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑๕๙.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร  
อุปที่ ๒ กว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๖๕ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร  
อุปที่ ๓ กว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๗๗.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร  
งานก่อตืบบัวระดับ กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๗๗ เมตร สูงเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร และวางห่อ คสส. ขนาด  
เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๓๐ เมตร จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๔ ท่อน

นายอุดร อ. เที่ยวนันท์  
ประธานสภาฯ - สมนาคุณก้าวท่านให้มีข้อสงสัย จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ โปรดยกมือครับ  
ประชานสภากา - เมื่อไม่มีท่านใดเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการของดีเห็นชอบอนุมัติจ่ายขาดเจ็บส่วนตัวบล็อก  
โครงการ งบประมาณ ๗๘๘,๓๐๐ บาท โดยฝ่ายเลขานุการสภาฯ จ่ายบล็อกกอกกลาง ๒๕๘,๓๐๐ บาท

มติที่ประชุม บัญชีงบประมาณ - มีผู้อยู่ในที่ประชุมครบ ๔๕ ท่าน  
เห็นชอบ ๑๔๘ เสียง  
ไม่เห็นชอบ - เสียง  
ขอออกเสียง ๑ คน (ประธานสภา)

#### ๓. โครงการจัดซื้อรถบรรทุก ๖ ล้อ ขนาด ๔ ตัน พร้อมกระเบนลังค้าโดยสารจำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท

นายอุดร อ. เที่ยวนันท์  
ประธานสภาฯ - ขอเชิญท่านนายกองศักดิ์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายได้เข้าแจ้ง  
สำเนาถูกต้อง

นายชรัณ วีโลวงศ์  
ผอ.กองศักดิ์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง ให้รับมอบหมายจากท่านนายกฯ ในการเข้าแจ้งรายละเอียดต่อไป  
๑. โครงการจัดซื้อรถบรรทุก ๖ ล้อ ขนาด ๔ ตัน พร้อมกระเบนลังค้าโดยสารจำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท

๒. เป็นรถดอนด์บรรทุก (ตีเซล) ขนาด ๔ ตัน ๖ ล้อ ฟิล์มเคลือบดูดซึ�บกันน้ำ (ตีเซล)  
๕,๐๐๐ ลิตร หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๐ แรงม้า ต้องมีเกียร์ ๕ 速 ห้ามมีมูลค่าของรถ  
รวมกันหักบรรทุกไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ กิโลกรัม ติดตั้งระบบชับบรรทุกทุกพื้นด้วยไม้กันลื่นป้อง  
กันลื่นตีแบบร่องซึ้งและหลังคาโดยสารเหล็กทั้มด้วยสูญญากาศ พร้อมอนวนกันความร้อน  
นางสาวอานาหา ศรีไพบูลย์ โทร.๐๘๑-๒๔๔๔๗๗๗

ความยาวกระยะหลังคาไทยสร้างไม่น้อยกว่า ๕.๒๐ เมตร ติดตั้งขึ้นวางสัมภาระสีของรากวบในห้องโดยสารทั้ง ๒ ชั้น ซึ่งหน้าต่างกระจกบานเลื่อน และประตูห้องแบบเดือนเปิด-ปิดทั้ง ๒ ด้านพร้อมที่ล็อก ภายในระบบหลังคาโดยสารติดตั้งเบาะนั่ง ๓ แถว โดยเบาะนั่งสามารถถอดออกได้ พร้อมคีดีทึบห้องเพทวน ไฟส่องสว่าง กรุงเทพร้อนสีญญาน บันไดขึ้นลงพร้อมรัวจับ อุปกรณ์ประทับน้ำภายในห้องโดยสาร ฯลฯ อุปกรณ์ทุกชิ้นเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน และเป็นผลิตภัณฑ์ภายในประเทศ - เป็นไปตามรายละเอียดคุณลักษณะและรายการที่ต้องดูดูนักกันเนื้อรากความบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามแผนพื้นที่ห้องเดิน (ท.ค ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๘ สำหรับที่ ๑

- สามารถใช้ส่วนห้องไม่มีห้องสัมภาระส่วนห้องห้องน้ำหรือห้องน้ำที่มีห้องน้ำใน โปรดยกมือยกรับ  
- เมื่อไม่มีห้องน้ำเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการขอติดตั้งช่องบานบุนติจ่ายขาดเงินสดสม  
- โครงการจัดซื้อรถบรรทุก ๖ ตัน ขนาด ๕ ตัน พร้อมระบบหลังคาโดยสาร ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๙๕,๐๐๐ บาท  
โดยฝ่ายเลขานุการสภากาตุร่วมบันบุนติประชุม และจดบันทึก

### สำเนาถูกต้อง

นายอุดมย์ เที่ยวนันท์  
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

นับองค์ประชุม - มีผู้อยู่ในที่ประชุมครบทั้ง ๔๕ ท่าน

เห็นชอบ ๑๔ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

จดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภาฯ) นางสาวอาษา พรีโภตะเพิ่ง  
รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง บัญชีรายการ

๔. โครงการต่อเติมหลังคาอาคารห้องประชุมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตั้งอยู่ที่บ้านโคกกลาง หมู่ที่ ๑ บ้านโคกกลาง งบประมาณ ๙๕,๐๐๐ บาท

นายอุดมย์ เที่ยวนันท์  
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญท่านนายกองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เข้าแจ้ง  
รายละเอียดต่อที่ประชุม

นายชริน วีໄวงศาก  
ผอ.กองการศึกษา

- เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกฯ ท่านสมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
ให้รับมอบหมายจากท่านนายกฯ ในการเข้าแจ้งรายละเอียดต่อไปนี้

โครงการต่อเติมหลังคาอาคารห้องประชุมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตั้งอยู่ที่บ้านโคกกลาง หมู่ที่ ๑ เป็นการก่อสร้างต่อเติมเพิ่มเติมกับอาคารห้องประชุมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีขนาดใหญ่ขึ้น โดยเพิ่มต่อโครงหลังคาต่อจากอาคารเดิม พร้อมเพิ่มคอนกรีตต่อจากพื้นอาคารเดิมเพิ่มอีกมาเชื่อมต่อกับพื้นถนน คสอ.  
ด้านหน้าอาคารห้องประชุมเดิม มีพื้นที่กว้างขึ้น รองรับจำนวนคนได้มากขึ้นโดยเป็นไป  
ตามแบบขอทางกองช่าง อบต.โคกกลาง

### สำเนาถูกต้อง

นายอุดมย์ เที่ยวนันท์  
ประธานสภาฯ

- สามารถใช้ส่วนห้องไม่มีห้องสัมภาระส่วนห้องน้ำหรือห้องน้ำที่มีห้องน้ำใน โปรดยกมือยกรับ  
- เมื่อไม่มีห้องน้ำเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการขอติดตั้งช่องบานบุนติจ่ายขาดเงินสดสม  
โครงการ (นางสาวอาษาพรีโภตะเพิ่ง ชาพินาย)

ต่อเติมหลังคาอาคารห้องประชุมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตั้งอยู่ที่บ้านโคกกลาง หมู่ที่ ๑ บ้านโคกกลาง งบประมาณ ๙๕,๐๐๐ บาท  
โดยฝ่ายเลขานุการสภากาตุร่วมบันบุนติประชุม และจดบันทึก

/นับองค์ประชุม...

มติที่ประชุม

<u>นับองค์ประชุม</u>	- มีผู้อ้อยในที่ประชุมครบ ๑๔ ท่าน
<u>เห็นชอบ</u>	๑๔ เสียง
<u>ไม่เห็นชอบ</u>	- เสียง
<u>ขอออกเสียง</u>	๑ คน (ประธาณสกุล)

๔. โครงการงานซ่อมแซมบ้านฝ่ายท่าขนะ หมู่ที่ ๑ บ้านโคกกลาง ตำบลโคกกลาง อั่งเกออำเภอแม่จังหัวดับบูรีรัมย์ สถานที่ตั้ง ฝายน้ำลันท่าขนะอำเภอ

จุดที่ ๒ ทิศเหนือกว้าง ๑๔.๐๐ เมตร ทิศใต้กว้าง ๑๔.๕๐ เมตร ทิศตะวันออกกว้าง ๗.๐๐ เมตร ทิศตะวันตกกว้าง ๖.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๓.๐๐ เมตร หรือปีนิจมาตรฐานเป็นไปตามที่ดิน

จุดที่ ๒ งานดินถม กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๗.๐๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร หรือเปรียบมาตราดินถมไม่น้อยกว่า ๑๐๕.๐๐ ตูกบาทเมตร พร้อมปรับแต่งพื้นถมให้เรียบร้อย (รายละเอียดตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลโภกหลวง) เป็นเงิน ๙๕,๘๐๐ บาท

นายอศุลช์ เชิงรัมย์  
ประชานุสញ្ញາ

- สำนักสภากำນได้มีข้อสังสัยจะสอบถ้าหากว่าเป็นเดิมที่ร้องไปแล้ว โปรดยกเมื่อครับ
- เมื่อไม่เมื่อท่านไม่สอบถ้าหากว่าเป็นเดิมที่ร้อง ก็ต้องไปเป็นการขออนุญาต  
จ่ายขาดเงินและสมใจทางการงานซ่อมแซมดินฟายท่าชัน ๒ จุด หมู่ที่ ๑ บ้านโคกกลาง  
ผ่านสักโกลง อำเภอลำปางมีค่าใช้จ่ายรวมทั้งหมด ๔๕,๖๐๐ บาท  
โดยฝ่ายเจ้าหน้าที่การตรวจสอบค่าวัสดุ แล้วจะรับเงินที่

ສະບັບທີ່ ۱

**ผู้แต่ง** วีระชัย วีระชัยในที่ประชุมครบ ๑๕ ห้าม  
**เดินขอน** ๗๔ เสียง  
**ไม่เดินขอน** - เสียง บางสะอัวภาร พรีโภตตะเพ็ง  
**หาดออกเสียง** ๑ คน (ประชารักษ์ก่อให้การบริหารล่วงอำนาจโดยชอบด้วยกฎหมาย)  
**๓.๒. เรื่องพิจารณา ขอความเห็นชอบยกเว้นการดำเนินคดีอาญา**

นายอุตสาห์ เชิญรัมย์  
ประธานสภากา

- ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสไกกลาง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายได้เข้ามายื่นรายละเอียดต่อที่ ไปรษณีย์

นายชรัณ วีลาวงศ์  
ผอ. กองการศึกษา

- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เกี่ยวข้องประชุมทุกท่าน  
ให้ไว้ในความต่อหน้าของท่านนายกฯ ไว้ด้วยดีที่สุด ขอเรียนเชิญท่านที่มีส่วนได้ส่วนเสีย

หลักการและบทบอ

ซึ่งต่อมาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ได้รายงานการขัดตั้งศูนย์ที่พัฒนาเด็กไปรังสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดบุรีรัมย์ และได้รับแจ้งกำลังให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางอยู่ด้วย  
พิจารณาถึงสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยของเด็กเล็กที่จะภายนอกและภายในศูนย์อนุบาลเด็กเจ้า สำนักฯ  
สถานที่ไม่เพียงพอ และยังไม่เป็นสัดส่วนแยกออกจากกันชัดเจน ทางองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง จึงได้มี  
การขอใช้อาคารอนุบาลเด็กที่อยู่ห่างกันประมาณ 10 เมตร บนถนนสุวัฒนาภิรัตน์ บ้านท่าทันที่ ๑๐

และโรงเรียนได้รายงานเรื่องตั้งกล่าวไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ เพื่อขอความเห็นชอบพร้อมให้แบบหนังสือรับรองของวิศวกรโยธาผู้มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมได้แจ้งผลการตรวจสอบ ประเมิน และรับรองด้านความปลอดภัยของอาคารเรียนอนุบาลที่ทางองค์กรบริหารส่วนตำบลโดยก่อสร้างใช้เป็นอาคารเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแห่งก่อสร้าง เพื่อประกอบการพิจารณาให้ความเห็นชอบประกอบกับทางวิศวกรโยธาได้เข้าทำการตรวจสอบและประเมินสภาพอาคารเรียนหลังตั้งกล่าวแล้วพบว่าอาคารมีอาชญากรรมเชิงทางการไม่มากถึง ๒๕ ปี มีลักษณะชำรุดทรุดโทรมอย่างมาก โครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กมีสภาพแตกร้าว รวมถึงมีน้ำซึมขึ้นมาจากการให้เพ้นท์อาคารและร่องน้ำที่ไม่สามารถกันน้ำได้ จึงไม่เหมาะสมที่จะให้เป็นห้องเรียนสำหรับจัดการเรียนการสอนเด็ก ปฐมวัยได้ ประกอบกับทางโรงเรียนไม่มีอาคารเรียนหรือเพ้นท์ที่ราชภัฏภัยในบริเวณโรงเรียนอีกเพียงหลังเดียว อนุญาตให้ทางองค์กรบริหารส่วนตำบลโดยก่อสร้างใช้เป็นอาคารสถานที่จัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกว้างซอย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ต่อไปได้

จากเหตุตั้งกล่าวข้างต้น องค์กรบริหารส่วนตำบลโดยก่อสร้าง จึงมีความจำเป็นที่จะดำเนินการยุบเลิกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกว้างซอย เนื่องจากมีอาคารสถานที่รองรับการจัดการศึกษาของเด็กปฐมวัยไม่เพียงพอและเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน ดังแต่สิ่งต่อไปนี้เป็นตัวอย่างที่ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกว้างซอย ได้ให้เห็นชอบให้มีการดำเนินการยุบเลิกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกว้างซอย ตามความประสงค์และเหตุผลความจำเป็นตั้งกล่าวแล้ว ทั้งนี้เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกว้างซอย ได้มีการประกาศจัดตั้งไปแล้วเมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ แต่ก่อนส่งเสริมการปักครองห้องถ่ายร่างไฟฟ้า การกำหนดชื่อและรหัสสถานศึกษาอยู่ในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาห้องถ่ายร่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปักครองส่วนห้องถ่ายร่าง (Child Development Center Information System : CCIS) ประกอบกับกรมส่งเสริมการปักครองห้องถ่ายร่างไม่ได้จัดสรรง้อตราคำสั่งบุคลากรทั้งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู และบุคลากรทางการศึกษา ดังนั้น ในการยุบเลิกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในครั้งนี้ จึงไม่มีผลกระทบต่อเด็กและบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแต่อย่างใด ซึ่งมีกระบวนการขั้นตอนดำเนินการยุบเลิกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดำเนินการพิจารณาเหตุผลความจำเป็นในการยุบเลิกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และผลกระทบต่อเด็กและบุคลากรที่ต้องถูกย้ายไปรับราชการทางการศึกษา ดังนี้

๒. จัดตั้งเวทีประชาคม เพื่อสำรวจความคิดเห็น และความต้องการของชุมชน และนิติบุคคลที่ต้องการ

๓. จัดทำแผนยุบเลิกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยให้จัดทำแผนยุบเลิกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แผนบุคลากรที่ได้รับผลกระทบ โดยให้มีเมืองเดือนสุดท้ายของการศึกษานั้น

๔. นำผลประชุมเสนอต่อองค์กรปักครองส่วนห้องถ่ายร่าง โดยให้นำผลประชุมเสนอ แผนการยุบเลิกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และแผนบุคลากรที่กระทบ เสนอต่อผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แผนบุคลากรที่ได้รับผลกระทบ ให้จัดทำประชาคมเสนอต่อองค์กรปักครองส่วนห้องถ่ายร่าง ให้ดำเนินการ

๕. จัดทำประกาศยุบเลิก เมื่อสภากองท้องถิ่นเห็นชอบให้ยุบเลิกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เรียบร้อยแล้ว ให้อธิบดี ปักครองส่วนห้องถ่ายร่าง จัดทำประกาศยุบเลิกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตั้งกล่าว

๖. รายงานการยุบเลิกให้กรมส่งเสริมการปักครองห้องถ่ายร่าง โดยส่งเอกสารมติประชุมสำหรับความคิดเห็นของชุมชนและนิติบุคคลที่ประชุมสภากองท้องถิ่น ให้ยุบเลิกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แผนบุคลากรที่ได้รับผลกระทบ ให้จัดทำประกาศยุบเลิกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้กับกรมส่งเสริมการปักครองห้องถ่ายร่าง ปลด อ.บ.ด.โดย ก่อการ (รายละเอียดตามเอกสารที่แจ้งให้แล้ว)

### ข้อพิจารณา

เพื่อให้การยุบเลิกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกวางของเป็นไปตามประกาศสำนักประปาและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานขั้นต่ำของการรายงานการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิก และการขยายขั้นเรียน ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ และมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด จึงขอนำผลการประชุมประชาคมเสนอแผนการยุบเลิกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และแผนบุคลากรที่กระทบเสียด้วยกันท้องถิ่น เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและประกาศยุบเลิกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกวางของเป็นล้ำดับดื่นไป

นายอุดมย์ เชิญรัตน์ ประธานสภา	- สมนาซิสภากาแฟไม่มีชื่อสัญญาติดต่อรายเพิ่มเติมหรือไม่ โปรดยกเว้นครับ - เมื่อไม่มีห้ามให้สอบถ้ามีรายเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการของตัวหนึ่งของบุณย์เลิกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกวางของ โดยให้ฝ่ายเลขานุการสภากาแฟจะนับองค์ประธาน และจะตบันทึก
นิติทั่วไป	<u>บัญชีประจำบุณย์</u> - มีผู้อยู่ในที่ประจำบุณย์ครบทั้ง ๑๔ ห้าม เห็นชอบ ๑๔ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง ขออนุเคราะห์ ๑ คน (ประธานสภา)

๓.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้แทนสมาคมฯกิจกรรมการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท้องถิ่น เป็นคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคลกกลาง

นายอุดมย์ เชิญรัตน์ ประธานสภา	- ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายได้รับแจ้งรายละเอียดต่อที่ประชุม
นายชรัน วิໄวงหา ผอ.กองการศึกษา	- เรียนท่านประธานสภา ห้ามนายกฯ ห้ามนายนายกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ให้รับมอบหมายจากห้ามนายกฯ ในการซื้อขายรายละเอียดต่อไปนี้

### ที่มาและความสำคัญ

เพื่อให้เป็นมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ให้ผู้บูรพาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตั้งต่อไปนี้เป็นผู้ดูแลศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีจำนวนคนคณะกรรมการฯ ไม่น้อยกว่า ๕ คน แต่ไม่เกิน ๑๕ คน ดังนี้

- (๑) ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้แทนค้านการศึกษา
- (๒) ผู้แทนศาสนาคริสต์
- (๓) ผู้แทนจากสมาคมฯกิจกรรมการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท้องถิ่น
- (๔) ผู้แทนชุมชน
- (๕) ผู้แทนค้านสาธารณสุข
- (๖) ผู้แทนผู้ปกครอง
- (๗) ผู้แทนสำนัก/กอง/ส่วน การศึกษา
- (๘) ผู้แทนครุภูมิและผู้ช่วยครุภูมิ
- (๙) หัวหน้าสถานศึกษา

**สำเนาถูกต้อง**

**สำเนาถูกต้อง**

(นางสาวชาญวรรณ จำปิมาย)

ปลัด อปท.โคลกกลาง

นางสาวอาภาพร ศรีไกรคุณเพ็ชร  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง ปฏิบัติราชการแทนโดยให้ผู้บูรพา...  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

โดยให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการนี้จำนวนสามคนความเหมาะสม และให้คณะกรรมการพิจารณาเลือกกรรมการ ๑ คน เป็นประธานคณะกรรมการ โดยมีหัวหน้าสถานศึกษาเป็นกรรมการและเลขานุการ โดยตำแหน่ง มีผู้แทนครุภัณฑ์และเด็กหรือครุ หรือผู้ดูแลเด็ก ๑ คน เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ คณะกรรมการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีภาระที่ต้องดำเนินการที่ร่างพัฒนาคร่าวๆ ๖ ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินงานต่อไปได้ไม่เกิน ๒ วาระ โดยวิธีน้ำทึบดังนี้

(๑) ดำเนินการประชุมคณะกรรมการฯ ภาคเรียนละไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง หรือปีการศึกษาละ ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง และรายงานผลการประชุมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ

(๒) กำหนดแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในด้านต่างๆ ให้ได้คุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามนโยบายและแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔๙ (๔) เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบเลิก หรือถ่ายโอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๕) พิจารณาเสนอผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการบริหารงาน ด้านบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๖) พิจารณาเสนอแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์แก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง บุขชันและสังคมทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๘) ส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือการพัฒนาเด็กเล็กของหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครุ ครุภัณฑ์และเด็กและบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ หรือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัดกำหนด

#### ข้อพิจารณา

เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด องค์กรบริหารส่วนตำบลโดยกล่าว ขอให้ยกเว้นท้องถิ่นพิจารณาคัดเลือกผู้แทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ท่าน เป็นคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดใหญ่ชุมชนต่อไป

#### สำเนาถูกต้อง

นายอุดมย์ เชิญรัมย์  
ประธานสภา

- ตามที่ท่านนายกฯ ได้มอบหมายให้ ผอ.กองการศึกษาฯ สำรวจและติดตามประเมินผล สถาบันฯ ไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดสักสัย จะสอบถามเพิ่มเติม โปรดยกมือ  
ขอรับทราบจาก ศูนย์รัมย์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑

นายมานะ ศูนย์รัมย์  
สมาชิกสภา ม.๑๒

- เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกฯ ท่านสมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
ขอเสนอแนะในการเสนอชื่อผู้แทนสมาชิกสภา อย่างให้ได้มาตรฐานปัจจุบันนี้ ที่มีความรู้ ความสามารถ ให้เข้ามาทำหน้าที่ในต่อหนั่งนี้บ้าง โดยไม่ต้องคำนึงว่าจะเป็น สมาชิกสภาในไหนใด/ที่อยู่บ้านใด ก็ให้ ~~สืบสาน~~ เสนอรายชื่อเข้ามาเพื่อพิจารณาในครั้งนี้

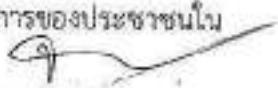
นางสาวyanaphat ศรีโกทะเพ็ชร  
รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโดยกล่าว ปฎิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโดยกล่าว

/นายอุดมย์...

- นายอุดมย์ เชิญรัตน์  
ประธานสภากา**
- มีสมาชิกสภากาท่านได้อภิปรายเพิ่มเติม โปรดยกมือ
  - เมื่อไม่มี ต่อไปเป็นการเสนอรายชื่อผู้แทนสมาชิกสภากาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคลกคลาง แทนตำแหน่งที่ริ่ง โดยเสนอรายชื่อและข้อมูลที่ที่ประชุมที่ลงคะแนน จำนวนทั้ง ๓ คน ตามลำดับ เชิญสมาชิกสภากาได้เสนอรายชื่อลำดับที่ ๑
- นายเด่น บุญไธสง  
สมาชิกสภากา น.๔**
- เสียงท่านประธานสภากา และท่านสมาชิกสภากาทุกท่าน ขอเสนอ นายอาบุกาน พุญสังข์ สมาชิกสภากา หมู่ที่ ๑
  - ผู้รับรอง ๑.นายมานะ สุนีย์รัตน์ สมาชิกสภากา หมู่ที่ ๑๖**
  - ๒.นายสิงหอย สถาาน สมาชิกสภากา หมู่ที่ ๑๕**
- นายอุดมย์ เชิญรัตน์  
ประธานสภากา**
- ต่อไปเป็นการขอตีเห็นชอบให้ นายอาบุกาน พุญสังข์ สมาชิกสภากา หมู่ที่ ๑ ผู้แทนสมาชิกสภากาเป็นคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคลกคลาง โปรดยกมือ โดยฝ่ายเลขานุการสภาได้ตรวจสอบบังคับประชุม และจะตอบเป็นที่ก
- นับรองค์ประชุม - มีผู้อยู่ในที่ประชุมครบทั้ง ๑๕ ท่าน**
- |            |                    |
|------------|--------------------|
| เห็นชอบ    | ๑๕ เสียง           |
| ไม่เห็นชอบ | - เสียง            |
| ขอออกเสียง | ๑ คน (ประธานสภากา) |
- นายอุดมย์ เชิญรัตน์  
ประธานสภากา**
- เชิญสมาชิกสภากา ได้เสนอรายชื่อผู้แทนสมาชิกสภากาลำดับที่ ๒
- นายไพรัตน์ อฉลักษ  
สมาชิกสภากา น.๘**
- เสียงท่านประธานสภากา และท่านสมาชิกสภากาทุกท่าน ขอเสนอ นายสิงหอย สถาาน สมาชิกสภากา หมู่ที่ ๑๔
  - ผู้รับรอง ๑.นายเด่น บุญไธสง สมาชิกสภากา หมู่ที่ ๑๕**
  - ๒.นายอาบุกาน พุญสังข์ สมาชิกสภากา หมู่ที่ ๑**
- นายอุดมย์ เชิญรัตน์  
ประธานสภากา**
- ต่อไปเป็นการขอตีเห็นชอบให้ นายสิงหอย สถาาน สมาชิกสภากา หมู่ที่ ๑๔ ผู้แทนสมาชิกสภากาเป็นคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคลกคลาง โปรดยกมือ โดยฝ่ายเลขานุการสภาได้ตรวจสอบบังคับประชุม บัญชีฉบับที่ก
- นับรองค์ประชุม - มีผู้อยู่ในที่ประชุมครบทั้ง ๑๕ ท่าน **สำเนาถูกต้อง****
- |            |   |
|------------|---|
| เห็นชอบ    | ๑๓ เสียง  |
| ไม่เห็นชอบ | - เสียง   |
| ขอออกเสียง | ๒ คน (ประธานสภากา ศ.อบต. (บ้าน) จ.เชียงราย ชาพิมาย) |
- [Signature]*
- สำเนาถูกต้อง** **ปลัด อบต.โคลกคลาง**

/นายอุดมย์...

นางสาวอวนภาพร ศรีไกตะเพ็ชร  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกคลาง ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกคลาง

นายอุดมย์ เพิญรัมย์ ประชานสกฯ	- เผื่อนหมายเชื่อถือผู้แทนสมาคมภาษาสำนักที่ ๓
น.ส.อุบัน น้อยไส สมาคมภาษา ม.๑๖	- เรียนท่านประชานสกฯ และท่านสมาชิกภาษาทุกท่าน ขอเสนอ น.ส.อันนันตญา รุ่งมะเริง สมาคมภาษา หมู่ที่ ๑๖ <b>ผู้วันร้อย</b> ๑.นายไพรัตน์ ลักษณ์อัย สมาคมภาษา หมู่ที่ ๕ ๒.นายวิสัย ปัจฉิมชาติ สมาคมภาษา หมู่ที่ ๗
นายอุดมย์ เพิญรัมย์ ประชานสกฯ	- ต่อไปเป็นการขอตีเห็นชอบให้ น.ส.อันนันตญา รุ่งมะเริง สมาคมภาษา หมู่ที่ ๑๖ ผู้แทนสมาคมภาษาเป็นคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคลกกลาง โปรดยกเมือง โloy สำอางค์ เอกชน ภาษาไทยได้ตรวจสอบองค์ประชุม และขอบันทึก <b>หนังสือที่ประชุม</b> - มีผู้อยู่ในที่ประชุมครบห้อง ๙๕ ท่าน
นตที่ประชุม	เห็นชอบ ๓๓ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๒ คน (ประชานสกฯ , ส.อบต. ม.๑๖)
นายอุดมย์ เพิญรัมย์ ประชานสกฯ	- สรุปดังที่ประชุมสกฯ มีความเห็นชอบในการตัดสินใจผู้แทนสมาคมภาษา เพื่อแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคลกกลาง ให้ครบห้อง ๓ คน ดังนี้
นตที่ประชุม	๑. นายอาณุภาพ บุญสิงห์ สมาคมภาษา หมู่ที่ ๑ ๒. นายสิงห์ทอง สอง สมาคมภาษา หมู่ที่ ๑๕ ๓. น.ส.อันนันตญา รุ่งมะเริง สมาคมภาษา หมู่ที่ ๑๖
นายอุดมย์ เพิญรัมย์ ประชานสกฯ	๓.๓. เรื่องพิจารณา ขอความเห็นชอบผู้ทรงคุณวุฒิเป็นคณะกรรมการการศึกษาของ องค์การ บริหารส่วนตำบลโคลกกลาง
นายชรัณ วีไสวศร ผอ.กองการศึกษา	- ขอเชิญท่านนายกองการบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายได้เข้าแจ้ง รายละเอียดต่อที่ประชุม
นายชรัณ วีไสวศร ผอ.กองการศึกษา	- เรียนท่านประชานสกฯ ท่านนายก ห่าน สมาคมภาษาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ได้รับมอบหมายจากห้านภาษา ในการขึ้นลงรายละเอียดต่อไปนี้
	<b>ที่มาและความสำคัญ</b>
	ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๑๘๙๓.๑/๑ ๑๗๙๖ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๗ กระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนใน ท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้
๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อุบลราชธานี (น.ส.อุบัน น้อยไส ร.พิมาย) (๑) ผู้ทรงคุณวุฒิ ประชานสกฯ, <b>ตัวแทนผู้ทรงคุณวุฒิ</b> (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิ รองประชานสกฯ	 ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อุบลราชธานี (น.ส.อุบัน น้อยไส ร.พิมาย) ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อุบลราชธานี (น.ส.อุบัน น้อยไส ร.พิมาย) ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อุบลราชธานี (น.ส.อุบัน น้อยไส ร.พิมาย)

นางสาวอ่ากาพร ศรีไกตะเพิ่ງ (๓) ปลัดองค์กร...  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

- (๓) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการ
- (๔) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนฯ ที่เกี่ยวข้อง กรรมการ
- (๕) ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง กรรมการ
- (๖) ผู้ทรงคุณวุฒิตามที่สถาบันที่อ้างถือเป็นตนขอ กรรมการ
- (๗) หัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องที่สถาบันที่อ้างถือเป็นตนขอ (ด้านมี) กรรมการ
- (๘) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนราชการศึกษา กรรมการและเลขานุการ

๑.๒ ให้คณะกรรมการการศึกษา ตามข้อ ๑ (๗) ถึง (๙) ร่วมกันพิจารณาสรุปหัวเรื่องคุณวุฒิเพื่อเป็นประธานกรรมการและรองประธานกรรมการ

๑.๓ ให้จำนวนกรรมการตามข้อ ๑ (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) รวมกันต้องมีจำนวนมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการการศึกษา ทั้งหมด

๑.๔ ให้กำหนดกรรมการการศึกษา มีภาระการศึกษาหนึ่งคราวละ ๕ ปี

๑.๕ ให้กำหนดกรรมการการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ข้อพิจารณา

๑. เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาทั้งกล่าวคำแนะนำไปด้วยความเรียบง่ายและบรรลุความต้องดูประสมต์ที่ดีไว้ จึงเห็นควรเสนอชื่อบุคคลผู้มีความสามารถและหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและเอกชนดังต่อไปนี้

๑. ผู้ทรงคุณวุฒิตามที่สถาบันที่อ้างถือเป็นตน ได้แก่

๑.๑ นายสอน สิงห์สนัน ตำแหน่ง อธิบดีศูนย์ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๔ ผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ ๑.๑ (๖)

๒. หัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องที่เสนอสถาบันที่อ้างถือเป็นพิจารณาเห็นชอบ ได้แก่

๒.๑ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไอกอกกลางอนุสรณ์

๒.๒ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป้อมฯ คำ (เรียนติดสวัสดิ์วิทยา)

๒.๓ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดไกรกประดู่

๒.๔ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกวางจอย “ชัยราษฎร์อีกกวิวัทย์”

๒.๕ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาชุมชนบทสนมฝาง สำราญมาศ

๒.๖ ผู้อำนวยการโรงเรียนสุขภาพดีบ้านลับบ้านโคกกลาง

๒.๗ ผู้อำนวยการโรงเรียนสุขภาพดีบ้านลับบ้านไกรกประดู่

เสนอต่อสถาบันที่อ้างถือเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและเสนอผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

นายอุดม ชัยรัตน์  
ประธานสภา

- ตามที่ท่านนายกได้มอบหมายให้ ผอ. กองการศึกษาเป็นรายละเอียดต่อที่ประธานสถาบัน พร้อมเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิและหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ให้ได้ สถาบันที่อ้างถือได้พิจารณาเห็นชอบในการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป
- ลงนามจัดทำหนังสือเชิญผู้ที่จะเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพิ่มเติมหรือไม่ไปรอด้วยมือครับ
- ขอเชิญนามานะ สุนีย์รัตน์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๔ (นางสาวจารุวรรณ ชาพิมาย)

**สำเนาถูกต้อง**

ปลัด อบต.โคกกลาง

นายมานะ สุนีย์รัตน์  
ตำแหน่งกิจการ ม.๑๒

- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอเสนอแนะ ตามที่เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ ในครั้งนี้เป็น นายสมยาม สินทัศน์ ตัวแทน อดีตดีญ่าใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๕ นั้น ซึ่งตนเห็นว่าท่านเป็นอดีตดีญ่าใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๕ ที่เกษยณอาชีวกรการไปแล้ว เกรงว่าจะไม่สะดวก หรือคิดถึงด้วยในการติดต่อประสานงานทางราชการ และเกรงว่าจะเป็นการเพิ่มภาระให้ท่านเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้านหนึ่งตั้งแต่ล่าสุด

นายอคุลย์ เชิงรัมย์  
ประวานสกุล

- ความที่ท่านสามารถทราบ หนูที่ ๑๒ เสนอแนะมาบัน្ត มีความเห็นว่า นายสยาม สินทัศน์ ดำเนินการ อดีตผู้ใหญ่บ้าน หนูที่ ๑๔ ดึงจะเกิดขึ้นอย่างไร แต่สุขภาพ ร่างกายท่านยังแข็งแรงดี และเป็นผู้มีประสบการณ์ในการทำงาน จึงไม่เห็นว่าจะเป็น อุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่แต่ประการใด หากมีมติเห็นชอบตามเสนอ

- มีส่วนร่วมในการทำงานโดยกิจกรรมเพิ่มเติม ไปรษณีย์ก็มีอ

- เมื่อไม่มีท่านใดเพิ่มเติม

ท่อไปเป็นการของตัวเท่านั้นของผู้ทรงคุณวุฒิ และหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อแสดงถึงเป็นคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง ต่อไปตามเดนอยด์ที่

๑. ผู้ทรงคุณวุฒิสามารถที่จะห้ามถึงข้อความ ได้น่อ

๖.๑ นายสมยม ศิริพัทรณ์ ตัวแหน่ง อธิบดีผู้ให้สูญบ้าน หุ้นส่วน ๑๕ ผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ ๑.๑ (๖) ๖. หัวหน้าหน่วยงานภาคเรือนและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องที่เสนอสภาพท้องถิ่นพิจารณา  
เป็นรายฉบับ

ก็ต้องรับมือด้วยความอดทน

๒๒. ตัวอักษรภาษาไทยที่ใช้บ่อยที่สุดคืออะไร (เรียงตามอักษรตามลำดับ)

๒.๓ ผู้อำนวยการโรงเรียนอัตรากิจกรรมประจำ

๒๔. ผู้อำนวยการโรงเรียนผู้อ้วนของเรามี “รัศมิราศร์อ้วนของเรามี”

๒๔๙ ผู้อ่านรายก้าวที่มีพัฒนาการทางด้านภาษาอังกฤษ

๒.๔ ผู้อื่นเข้ามายกเว้นไว้เฉพาะทางท้องถิ่นและในส่วนราชการเพื่อว่างานไม่ถูกครอบครอง

๒๙๗ ผู้รับอนุญาติการใช้พืชภายนอกสั่งและรับเอกสารจากผู้ดูแลฯ เกี่ยวกับเรื่องที่ว่า

สมาชิกสภากาชาดไทยเดินขบวนเรียกประชามติ ให้ตรวจสอบงบประมาณ และงบสนับทิก สำเนาอย่างต่อ

มติชน

សំណង់បាន និងបានដឹងទុកដាក់ និងចូល

မြတ်စွာပေးသွား - အန္တရာယ်ပုဂ္ဂ

นับ ๗๐๐ ๗๔๒. เสียบ  
ไผ่ วันที่ ๙๖๘

សារព័ត៌មាន និង ការចូលរួម នៃក្រសួង សាធារណការ នគរបាល និង ក្រសួង សេដ្ឋកិច្ច នគរបាល

## สำเนาเอกสาร

ប្រព័ន្ធសាស្ត្រ ក្នុងរាជរដ្ឋ នាមអាហ្វេ

นางสาวอานาพร ศรีสกุลเพ็ชร  
รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลไอกอกลง ปูบี้ดีชาวท่าแพน /๓.๔ เรื่องพิจารณา...  
น้ำดื่มที่การบริหารส่วนตำบลไอกอกลง

๓.๔ เรื่องพิจารณาขอติดความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง  
เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๘

นายอุดมย์ เที่ยวนันย์  
ประธานสภา

- เรื่องพิจารณา\_r่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง เรื่องการจัดการ  
สิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเชียงเลขาบุการสภากาได้เรียนชี้แจงข้อรองเป็น กฎหมาย  
ที่เกี่ยวข้อง

น.ส.จารุวรรณ ชาพินาย  
เลขานุการสภา

เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกฯ ท่านสมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
- ขอเรียนชี้แจงในข้อรองเป็น กฎหมายที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๙)

มาตรา ๔๒ สำหรับการบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ดังห่อไปนี้ ข้อ (๑), (๒), (๓) ,

มาตรา ๗๙ ของที่การบริหารส่วนตำบลอาจออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน  
ตำบลเพื่อใช้บังคับในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบลได้เท่าที่ไม่เสียหายและกฏหมาย  
เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือเมือง  
กฎหมายบัญญัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลออกข้อบัญญัติหรือให้มีอำนาจของ  
ข้อบัญญัติในการนัดกำหนดการรวมเมืองที่จะเรียกเก็บและกำหนดให้ปรับผู้ฝ่าฝืน  
ด้วยก็ได้แต่ไม่ให้กำหนดให้ปรับเกินหนึ่งพันบาท เงินแต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็น  
อย่างอื่น ฯลฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
พ.ศ.๒๕๖๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๘

ข้อ ๔๔ ถูกต้องร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระและ  
ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระแล้วได้ ฯลฯ

ข้อ ๔๕ ใน การพิจารณาถูกต้องร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่นให้สภารองถิ่นปรึกษา  
ในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่า จะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่  
หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสังต่อไปป้ายห้ามให้ลงมติก่อนที่จะมาซักถามท้องถิ่นได้  
อภิปรายเรื่องนั้นห้องครัวแล้ว ฯลฯ

ข้อ ๔๖ ใน การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียกสภารองถิ่น  
เฉพาะที่มีการประชุมติดต่อที่คณะกรรมการประชุมติดต่อกันทั้งสองวันแต่ที่  
ประชุมสภารองถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายก่อนให้ลงมติก่อนที่จะมาซักถามท้องถิ่น  
ให้สภารองถิ่นต้อง

ข้อ ๔๗ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สาม ไม่มีการอภิปรายก่อนแต่ที่  
ประชุมสภารองถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายก่อนให้ลงมติก่อนที่จะมาซักถามท้องถิ่น  
ให้สภารองถิ่นต้อง

นายอุดมย์ เที่ยวนันย์  
ประธานสภา

ขอเรียนท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง ให้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

นางสาวอรภาพร ศรีโภดษเพ็ชร  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง ปฏิบัติงานการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

/นายเฉลิม...

นายเจริญ สุขวิบูลย์  
นายก อบต.

- เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางทุกท่าน
- ขอนำเรียนเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาซึ่งข้อบัญญัติดังค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เนื่องจากมีการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗ สามารถตรวจสอบเดียว โดยในการพิจารณาว่าการที่ สองให้ที่ประชุมลงคะแนนเป็นกรรมการประยุតติเดิมสภาพดังที่ประธานสภาเป็นประธาน คณะกรรมการประยุตติความเรียบฯ

นายอุดมย์ เซี่ยวนันย์  
ประธานสภา

การพิจารณาซึ่งข้อบัญญัติดังค์การบริหารส่วนตำบลที่มีไว้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเงินเพิ่มเติม สามารถที่จะพิจารณาสามาภิรด์เดียวได้โดยในการพิจารณาสามาภิรด์เดียว ผู้บริหารห้องคืน หรือสมาชิกสภากองค์การที่มีจำนวนไม่น้อยกว่าห้าคนในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอให้เมื่อที่ประชุมลงคะแนนให้กับบัญญัติให้พิจารณาสามาภิรด์เดียวแล้ว การพิจารณาว่าการที่สองนี้ให้ที่ประชุมลงคะแนนเป็นกรรมการประยุตติเดิมสภาพดังที่ประธานสภาเป็นประธาน คณะกรรมการประยุตติ

- ต่อไปเป็นการขอติที่ประชุมลงคะแนนให้พิจารณาสามาภิรด์เดียวได้โดยในการพิจารณาว่าการที่สองให้ที่ประชุมลงคะแนนเป็นกรรมการประยุตติเดิมสภาพ และให้ประธานสภาเป็นประธานคณะกรรมการประยุตติ ตามที่ท่านนายกเสนอ โปรดยกเว้น

น.ส.ชาครวรรณ จาพิมาย  
เลขานุการสภา  
มติที่ประชุม

- ด้วยเลขานุการสภาได้ตรวจสอบดังนี้
- มีผู้อยู่ในที่ประชุมครบพ.ต. ๑๕ ท่าน
- เห็นชอบ ๑๔ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- หกออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

นายอุดมย์ เซี่ยวนันย์  
ประธานสภา

สรุปมติที่ประชุมเห็นชอบให้พิจารณาสามาภิรด์เดียวได้ตามเสนอ

#### วาระแรก(ขั้นรับหลักการ)

- ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ได้แต่งตั้งบันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติดังค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เนื่องจากมีการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางทราบ

#### สำเนาอยู่ดังต่อไปนี้

น.ส.ชาครวรรณ จาพิมาย  
ปลัด อบต.

เรียนท่านประธานสภา ท่านนายก ท่านสมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ข้าพเจ้า น.ส.ชาครวรรณ จาพิมาย ปลัด อบต.โคกกลางได้รับมอบหมายจากนายกฯ ให้นำเรียนแต่งตั้งบันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติที่ผ่านมา (น.ส.ชาครวรรณ จาพิมาย)

ถ้าไม่เห็นด้วย กรุณาลงชื่อ

ปลัด อบต.โคกกลาง

**บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างข้อบัญญัติของที่ปรึกษาบริหารส่วนดำเนินการโดยกล่อง  
เรื่อง การจัดการลึกลับปีกอต พ.ศ. ๒๕๖๗**

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติ ว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูล

14048

โดยที่การจัดการสิ่งปฏิกูลที่ไม่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน การจัดการสิ่งปฏิกูลที่เหมาะสมและถูกสุขลักษณะจะควบคุมและป้องกันไม่ให้มีการแพร่กระจายของโรคและไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนร้าคาญต่อประชาชน และไม่ก่อให้เกิดผลพิษต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย ซึ่งการจัดการสิ่งปฏิกูลมีขั้นตอนการดำเนินการหลายขั้นตอนที่สำคัญต่อการเก็บ ขน และกำจัด สมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการเกี่ยวกับสุขลักษณะในการจัดการสิ่งปฏิกูล หลักเกณฑ์การอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินกิจการรับทำ การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยที่เป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์โดยชอบด้วยการคิดค่าบริการ และอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลของรายการส่วนห้องที่นิยมและอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินกิจการรับทำ การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยที่เป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์โดยชอบด้วยการคิดค่าบริการ ซึ่งตราข้อบัญญัตินี้ (รายละเอียดตามเช่นร่างข้อป้อนดิต้าที่แนบ)

**นายอุดมย์ เกี่ยวรัตน์** ประธานสภา ตามที่ท่านปลดได้แลกลงบันทึกการและเหตุผลไปแล้วนั้น มีความเชิงสภาพท่านได้  
ประสงค์จะขอภูมิฯ หรือมีข้อสงสัยจะซักถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติฯ  
ก่อนที่จะพิจารณา หรือไม่ โปรดตรุษก่อนด้วย

- ไม่มีสมาชิกสภากา花งานไม่ได้ประสงค์จะอภิปรายหรือข้อถกเถียงเพิ่มเติม
- เมื่อไม่มีสมาชิกสภากา花งานไม่ได้ประสงค์จะอภิปราย ต่อไปเป็นการขอตั้งประชุมสภากา花ในการพิจารณาเรับฟังลักษณะแห่งร่างห้องบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกคลาง เรื่องการจัดการสื่อสิ่งปฏิกูล อ.พ. ๒๕๖๗ ในวาระแรก
- โดยผู้อัยเลขานุการสภากา花ได้ตรวจสอบค์ประชุม และจดบันทึก ดังนี้

น.ส.ชาญวรากรณ์ ชาติมาศ ได้ตรวจนับองค์ประชุม<sup>๑</sup>  
เขียนบันทึกภาษา - มีผู้อยู่ในที่ประชุมครบเก้า ๗๕ ท่าน สำเนาถูกต้อง

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๑๕	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	ขออภัย	๙	เสียง (ประชานาถ)

นายอธิสุลย์ เที่ยงรัตน์  
ประทานสกุล ประธานสภาฯ กลุ่มที่ประชุมมีมติรับหลักกรรฯ แห่งว่างบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำเนาถูกต้อง

นางสาวอุษาพร ศรีโภดะเพ็ชร /วาระที่๘๙...  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไก่กลาง ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไก่กลาง

วาระที่ถือ (ข้อบัญญัติ)

- นายอุดมย์ เกษยวัฒน์  
ประธานสภาฯ
- ใน การพิจารณาเรื่องข้อบัญญัติในการที่สอง ที่ประชุมสภามีมติให้ที่ประชุมสภากำหนดว่าจะให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานกรรมการ ผู้ประวัติศาสตร์อาจเสนอคำแนะนำประยุตติ์ด้วยวาราชาติได้ ต่อไปจะปรึกษาและพิจารณาเรียงตามลำดับ
  - เซียร์ท่านนายกฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายได้รายงานแจ้งรายละเอียดต่อที่ประชุม
- น.ส.ชาครวราณ ชาพินาย  
ปลัด อบต.
- เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลางทุกท่าน ให้รับมอบหมายจากหัวหน้านายกฯ อ่านรายละเอียดเรื่องข้อบัญญัติข้อบัญญัติต้องค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗ รายงานต่อที่ประชุม (รายละเอียดตามเอกสารเล่มร่างข้อบัญญัติต่อไปนี้)
- นายอุดมย์ เกษยวัฒน์  
ประธานสภาฯ  
ที่ประชุม
- มีสมาชิกสภาท่านที่ประชุมที่ขออภัย หรือเมืองขึ้นมาเพิ่มเติมเกี่ยวกับเรื่องข้อบัญญัติฯ เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗ หรือไม่ โปรดยกเว้น
  - ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดมีความประสงค์จะนำข้อบัญญัติต้องค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยฝ่ายเลขานุการสภาฯได้ตรวจสอบค์ประชุมพร้อมบันทึกไว้
- น.ส.ชาครวราณ ชาพินาย  
เลขานุการสภาฯ
- ได้ตรวจสอบค์ประชุม
  - มีผู้อยู่ในที่ประชุมครบ ๑๔ ท่าน
- มติที่ประชุม
- | เห็นชอบ    | ๑๔ | เสียง              |
|------------|----|--------------------|
| ไม่เห็นชอบ | -  | เสียง              |
| ขอออกเสียง | ๑  | เสียง (ประธานสภาฯ) |

นายอุดมย์ เกษยวัฒน์ ครุปที่ประชุมริบมติเห็นชอบให้ผ่านข้อบัญญัติแห่งร่างข้อบัญญัติต้องค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามร่างฯ ที่เสนอ

วาระที่ถอย (ข้อลงมติ)

- นายอุดมย์ เกษยวัฒน์  
ประธานสภาฯ
- ในวาระที่สามนี้ ไม่มีการอธิบาย จดข้อลงมติให้ความเห็นชอบตราเป็นข้อบัญญัติแห่งร่างข้อบัญญัติต้องค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเสนอต่อนายอำเภอ สำนักปลัด สำนักงานเขตฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและประกาศใช้ ต่อไป

- จึงขอให้ที่ประชุมได้ลงมติในวาระที่สามนี้ ใน การเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติแห่งร่างข้อบัญญัติต้องค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้ฝ่ายเลขานุการได้ตรวจสอบค์ประชุมดังนี้

**สำเนาถูกต้อง**

น.ส.ชาครวราณ ชาพินาย  
เลขานุการสภาฯ

**ดำเนินรายการต้อง**

(นางสาวชาครวราณ ชาพินาย)

ปลัด อบต.โคลกกลาง

มติที่ประชุม

นางสาวอวนาพร ศรีไกตะเพียร /นายอุดมย์...  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

นายอุตตม์ เที่ยวนนท์  
ประชานลภานุ

ทรงที่ประชุมมีมติเห็นชอบในวาระที่สาม แห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล  
โภกภ่อง เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล ห.ศ. ๑๙๖๗ ให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลโภกภ่อง และประกาศให้ทราบโดยทั่วไป ดังนี้

## ພາຍອສຸລົມ ພິບຮົມມໍ ປະຫວານສາງ

- ๓.๖ เปื่องพิจารณาเรื่องข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกຄ่อง เรื่องการควบคุม กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ก. ๒๕๖๗

- เนื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโภกภักดิ์ เนื่องการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอเรียบเรียนมาดังนี้  
ข้อรับเบื้องตนหมายที่เกี่ยวข้อง

## น.ส.เจริญรัตน์ ชาติมายะ

- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ ท่านสมานักกฎหมาย และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน - ขอเรียนเชิญในศักราชปี พ.ศ.๒๕๖๔ นี้ วันพุธที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔ เนื่อง

ตามพระราชบัญญัติสภานิตบลและองค์การบริหารส่วนตัวบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมอีก (ฉบับที่ ๒)

มาตรา ๔๒ สำเร็จการปฏิหาริร่างกิจกรรมที่ดังต่อไปนี้ คือ (-) (-) (-)

มากรา ๓๔ องค์การบริหารส่วนตำบลออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน  
ตำบลเพื่อใช้บังคับในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบลได้เท่าที่ไม่ขัดหรือมุ่งต่อกฎหมาย  
เพื่อบัญชีตัวการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือเมือง  
กฎหมายบัญญัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลออกข้อบัญญัติหรือให้มีอำนาจออก  
ข้อบัญญัติในการนี้จะกำหนดค่าธรรมเนียมที่จะเรียกเก็บและกำหนดโทษปรับผู้ฝ่าฝืน  
ด้วยกิจกรรมใดก็ได้ที่กำหนดโทษปรับเกินหนึ่งพันบาท เว้นแต่ว่ามีกฎหมายบัญญัติไว้เป็น  
อย่างอื่น ฯลฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๙ นกใช้เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๔๗

ร้อย ๔๕ อยู่คดีร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภากล้องอันต้องดึงพิจารณาเป็นสามวาระแห่งที่ประชุมสภากล้องอันจะอ่านต่อให้พิจารณาของสภากล้องแล้วมายังวันที่ ๔ กุมภาพันธ์

**ร้อยละ** ใน การพิจารณาอยู่คือร่างข้อบัญญัติว่าจะที่หนึ่งให้กับสภากองถั่นเปรี้ยว ในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่า จะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสภากองถั่นเปรี้ยว ก็จะอภิปรายหัวมโนให้ลงมติก่อนที่สภากองถั่นเปรี้ยวได้ อนุมัติเปรี้ยวเรื่องนั้นของสภากองถั่นเปรี้ยวแล้ว ราย

**รือ ๕๒** ในการพิจารณาเรื่องข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้นำมาลงเรื่องต่อไปนั้น  
เฉพาะที่มีการประชุมทั่วหรือที่คณะกรรมการประชุมตัวแก่ไขเท่านั้น เน้นเด็กชาญญาณ  
ห้องเรียนจะได่องค์เป็นอนุกรรมการ ฯลฯ

ข้อ ๔๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สามไม่มีการอภิปรายรายงานแต่ที่ประชุมสภากำหนดจึงได้อ่องต์ให้มีการอภิปรายแล้วดำเนินผลตามควร

ในการพิจารณาความชันไม้ที่ประชุมสภากองถังค่ายที่ว่างไว้ท่านให้เขียนหนังสือตี  
หัวใจไป ส่วนเจ้าหน้าที่

ไม่ใช่ประชุมสภาก็องค์นับ  
ถัวเน้าถูกต้อง

นางสาวจวนภพ ศรีไกษัพเพชร  
รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโภกกลาง ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโภกกลาง

นายอุดมย์ เสี่ยรัตน์ ประธานสภาฯ	ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโภกกลาง ให้เข้าแจ้งรายละเอียดต่อที่ประชุม
นางเจริญ สุขวิบูลย์ นายก อบต.	- เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโภกกลางทุกท่าน - ขอนำเรียนเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาไว้เรื่องข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโภกกลาง เรื่องการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๒๗ พิจารณาสามวาระ รวมเดียว โดยในการพิจารณาสามวาระที่สองให้ที่ประชุมสภาเป็นกรรมการประชุมติดต่อ สภา และให้ประธานสภาเป็นประธานคณะกรรมการประชุมติดตามระเบียบฯ
นายอุดมย์ เสี่ยรัตน์ ประธานสภาฯ	การพิจารณาเรื่องข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีไว้ข้อบัญญัติของประธานรายจ่าย ประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเดินเพิ่มเติม สามารถที่จะพิจารณาสามวาระรวมเดียวได้ โดยในกรณีพิจารณาสามวาระรวมเดียว ผู้บริหารห้องถัง หรือสมาชิกสภาห้องถังจำนวน ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอต่อให้มีอีกที่ประชุมสภา ท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวมเดียวแล้ว การพิจารณาสามวาระที่สองนี้ให้ที่ประชุม สภาห้องถังเป็นกรรมการประชุมติดต่อสภาฯ ให้ประธานที่ประชุมเป็นประธาน คณะกรรมการประชุมติดต่อ
น.ส.จารุวรรณ ชาพิมาย เลขานุการสภาฯ มติที่ประชุม	- ท่อไปเป็นการขออนุมัติที่ประชุมสภาฯ เห็นชอบอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวมเดียว โดยในกรณีพิจารณาสามวาระที่สองให้ที่ประชุมสภาเป็นกรรมการประชุมติดต่อสภาฯ และให้ ประธานสภาเป็นประธานคณะกรรมการประชุมติดต่อ ตามที่ท่านนายกเสนอ โปรดยกเว้น
นายอุดมย์ เสี่ยรัตน์ ประธานสภาฯ	- ฝ่ายเลขานุการสภาฯ ได้ตรวจสอบบองค์ประชุม และจดบันทึกดังนี้ - ผู้อุดมย์ในที่ประชุมครั้งที่ ๑๙ ท่าน <sup>๑</sup> เห็นชอบ ๑๙ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง ตัดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา) สรุปมติที่ประชุมเห็นชอบให้พิจารณาสามวาระรวมเดียวตามเสนอ

#### วาระแรก(ขึ้นรับหลักการ)

- นายอุดมย์ เสี่ยรัตน์  
ประธานสภาฯ
- ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโภกกลาง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย  
ให้แต่งบันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล  
โภกกลาง เรื่องข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโภกกลาง เรื่องการควบคุมกิจการที่  
เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๒๗ เพื่อให้สมาชิกสภาฯ ลงมติที่ประชุมต่อไป

ดำเนินการต่อไป

(นางสาวจารุวรรณ ชาพิมาย)  
ปลัด อบต.โภกกลาง

น.ส.จาจุวรรณ ชาพินาย  
ปลัด อปท. เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกฯ ท่านสมារักษากา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
ข้าพเจ้า น.ส.จาจุวรรณ ชาพินาย ปลัด อปท.โโคกกลาง ได้รับมอบหมายจากนายกฯ  
ให้นำเรื่องดังบันทึกการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติฯ ดังนี้

**บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง  
เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๗**

**หลักการ**

จากการใช้ทรัพยากรจำนวนมากเพื่อการดำเนินธุรกิจของมนุษย์ ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ก่อให้เกิดมลพิษ และนำมลภาวะไปสู่ภัยให้เจ็บ แสดงสิ่งผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของมนุษย์จากการบวนการผลิต ตัวอย่างเช่น การบังคับให้การประทกอบกิจการต่าง ๆ ต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย มาตรฐานของวิชาการ เพื่อต้องการคุ้มครองสิ่งแวดล้อม มีให้ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของมนุษย์ ซึ่งเป็นเรื่องจำเป็นสำหรับ สำคัญ ซึ่งก็ต้องการควบคุมพูดคุยในการปฏิบัติของมนุษย์ที่เกี่ยวข้อง หมายรวมทั้งผู้ประกอบกิจการ คุณงาน และ ประชาชนในการนำเอาทรัพยากรธรรมชาติมาใช้อย่างเหมาะสม และการใช้เทคโนโลยีในการบวนการผลิตที่ถูกต้อง ได้มาตรฐานทางวิชาการ มาตรการด้านกฎหมาด โดยเฉพาะหมวด ๔ ว่าด้วยกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๙

**เหตุผล**

โดยที่การดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพที่ไม่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะอาจเป็นอันตรายต่อ สุขภาพของประชาชน และก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย สมควรกำหนดประเภทของกิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพให้เป็นกิจการที่ต้องมีการควบคุมภายในท้องถิ่น กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ไว้ในสำหรับ ให้ผู้ดำเนินกิจการปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมสุขภาพ หรือสุขลักษณะของสถานที่ที่ใช้ดำเนินกิจการและมาตรการ ป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ หลักเกณฑ์การอนุญาตให้ดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ อัตราค่าธรรมเนียม การออกใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จึงทรงพระบัญญัตินี้  
(รายละเอียดตามเล่มร่างข้อบัญญัติที่แนบ)

**นายอุดมศรี เติญรัตน์ ตามที่ปลัด อปท. ได้แต่งบันทึกหลักการ และเหตุผลไปแล้วนั้น มีสมາชิกสภาท่านได้ ประสงค์จะอภิปราย หรือมีข้อสงสัยจะขอกتابมเพิ่มเติมเดือนธันวาคมปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ก่อนที่จะพิจารณา หรือไม่ โปรดอย่ามี**

- ไม่มีสมາชิกสภาท่านได้ประสงค์จะอภิปรายหรือขอกتابมเพิ่มเติม
- เมื่อไม่มีสมາชิกสภาท่านได้ประสงค์จะอภิปราย ต้องไปเป็นกรรมการอธิบดีประชุมสุขาฯ ในกรณีพิจารณาข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนต่างๆ ที่ได้รับอนุมัติ ให้กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระแรก ขบวนหลักการ
- โดยผู้เลขานุการสภากาได้ตรวจสอบนักอุดมศรี ประชุม และจดบันทึก ดังนี้

นางสาวอาภาพร ครีโภดะเพ็ชร  
รองปลัดองค์กรบริหารส่วนที่ปรึกษา ปฏิบัติราชการแทน /น.ส.จาจุวรรณ...  
ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง

นส.ฯราชวรรณ ชาพินาย - มีผู้อยู่ในที่ประชุมครบห้อง ๑๕ ท่าน

เลขานุการสภา

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
ขอออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา)

นายอุดมย์ เขียวรัมย์  
ประธานสภา

สรุปที่ประชุมมีมติรับหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง  
เรื่องการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๗

วาระที่สอง(ขั้นประยุតติ)

นายอุดมย์ เขียวรัมย์  
ประธานสภา

- ในการพิจารณาว่าข้อบัญญัติในวาระที่สอง ที่ประชุมสภามีมติให้ที่ประชุมสภา  
เป็นกรรมการประยุตติเดิมสภาก ผู้นั้นประยุตติอาจเสนอคำแนะนำประยุตติตัวเองจากได้ ซึ่งจะ  
ปรึกษาและพิจารณาเรื่องด้านล่างด้วย

นส.ฯราชวรรณ ชาพินาย  
ปลัด อบต.

- เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลางทุกท่าน<sup>ให้รับมือหมายจากหัวหน้านายกฯ อ่านรายละเอียดร่างข้อบัญญัติข้อบัญญัติองค์กร  
บริหารส่วนตำบลโคลกกลาง เรื่องการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายงานต่อที่ประชุม (รายละเอียดตามเอกสารแน่นร่างข้อบัญญัติตามที่แนบ)</sup>

นายอุดมย์ เขียวรัมย์  
ประธานสภา

- มีสมนาegisikaท่านให้ประสังค์จะอภิปรายหรือประยุตติ หรือมีข้อซักถามเพิ่มเติม  
เกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติฯ เรื่องการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๗  
หรือไม่ โปรดยกมือ

ที่ประชุม<sup>นายอุดมย์ เขียวรัมย์  
ประธานสภา</sup>

- ไม่มีกล่าวซิกสภาพท่านใดมีความประสังค์จะอภิปราย  
ต่อไปเป็นการของมติที่ประชุมสภาพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์กร  
บริหารส่วนตำบลโคลกกลาง เรื่องการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.  
๒๕๖๗ โดยผู้เข้ามาอภิปรายท่านใดได้ตรวจสอบบังคับประชุมทั้งหมด

นส.ฯราชวรรณ ชาพินาย  
เลขานุการสภา

ได้ตรวจสอบบังคับประชุม<sup>มติที่ประชุมครั้งที่ ๑๕ ท่าน</sup>

สำเนาถูกต้อง

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
ขอออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา)

นายอุดมย์ เขียวรัมย์

สรุปที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ฝ่ายที่มีประยุตติ แห่งร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วน  
ตำบลโคลกกลาง เรื่องเรื่องการดูแลรักษาที่ดินอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ตามร่างฯ ที่เสนอ

  
(นางสาวฯราชวรรณ ชาพินาย)

บุตร อภ.โคลกกลาง

### วาระที่สาม(ขั้นตอนนัด)

นายอุดมย์ เสิงรัตน์  
ประธานสภา

- ในวาระที่สามนี้ เป็นการลงมติให้ความเห็นชอบตราเป็นข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วน  
ตำบลโคกกลาง เรื่องการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๗  
โดยเสนอต่อนายอำเภอสำปักถ่ายมาด เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและประกาศใช้  
ต่อไป

- จึงขอให้ที่ประชุมได้ลงมติในวาระที่สามนี้ ในการเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ  
ข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่องการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อ  
สุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๗ หรือไม่ โดยให้ผู้อัยและอนุการสภาได้ตรวจสอบค่าประชุม

น.ส.ราธววรรณ ชาพิมาย  
เลขานุการสภา  
มติที่ประชุม

ได้ตรวจสอบค่าประชุม และขออนุมัติก็ดังนี้

- มีผู้อัยในที่ประชุมครบห้า๕ ท่าน

เห็นชอบ ๑๔ เสียง

ไม่เห็นชอบ ๑ เสียง

อนุออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

สรุปที่ประชุมมีมติเห็นชอบในวาระที่สาม แห่งร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบล  
โคกกลาง เรื่องการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ตรา  
เป็นข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง และประกาศใช้ตามที่เนื้อหา  
กฎหมาย ดังนี้

- ขบวนนี้เวลา ๑๒.๐๐ น. ของพักราประชุม เพื่อรับประทานอาหารกลางวัน  
และเริ่มประชุมต่อในเวลา ๑๓.๐๐ น.

### ตีมประชุมต่อ เวลา ๑๓.๐๐ น.

๓.๙ เรื่องพิจารณาขอนติความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง  
เรื่องการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๗

นายอุดมย์ เสิงรัตน์  
ประธานสภา

- เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่องการจัดการ  
มูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๗ ของผู้อัยและอนุการสภาได้เรียนเขียนง ข้อรับเบียน กฎหมาย  
ที่เกี่ยวข้อง

น.ส.ราธววรรณ ชาพิมาย  
เลขานุการสภา

เรียนรับประทานสภา ท่านนายกฯ ท่านสมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

- ขอเรียนเขียนงในข้อรับเบียน กฎหมายที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้ **สำเนาถูกต้อง**

ตามที่ประชุมบัญญัติสภาร่างแบบและองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๗  
และแก้ไขเพิ่มเติมอีก (ฉบับที่ ๑)

มาตรา ๕๖ สภากองศึกษาดูงานน้ำที่ต้องดำเนินการ (๑) (๒) (๓) ตามมาตรา

**สำเนาถูกต้อง**

ปลัด อ.บ.ต.โคกกลาง

นางสาวอาภาพร ศรีโภทะเหชร

/น.ส.รา. ๗๙...

รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

มาตรา ๗๙ องค์การบริหารส่วนตำบลขออกร้องข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน ตำบลเพื่อใช้ปัจจุบันในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งต่อกฎหมาย เพื่อบัญญัติการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือเมืองนี้ กฎหมายบัญญัติให้ห้องศึกษาเรียนรู้ส่วนตำบลต้องออกข้อบัญญัติหรือให้มีอำนาจออกข้อบัญญัติในการนี้จะกำหนดค่าธรรมเนียมที่จะเรียกเก็บและกำหนดโทษปรับผู้ฝ่าฝืน ด้วยก็ได้แต่มิให้กำหนดโทษปรับเกินหนึ่งพันบาท เว้นแต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น ฯลฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๘

ข้อ ๔๔ กฎติดข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระแล้วที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวได้ ฯลฯ

ข้อ ๔๕ ในการพิจารณาถูกต้องร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งให้สภากองเดินไปรักษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่า จะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินี้นั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสังค์จะอภิปรายหัวมโนให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายเรื่องนั้นเพอสมควรแล้ว ฯลฯ

ข้อ ๔๖ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงลำดับข้อเด่นที่มีการประยุกติหรือที่คณะกรรมการประยุกติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ฯลฯ

ข้อ ๔๗ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สามไม่มีการอภิปรายเงินเดือนที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ทราบเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

### ดำเนินการต่อไป

นายอุดม ใจวัฒน์  
ประชานสภากา

นางริษยา สุจิวนูล  
นายก อบต.

นายอุดม ใจวัฒน์  
ประชานสภากา

ขอเรียนสำนักงานเขตฯ ให้เชิญรายละเอียดต่อที่ประชุม  
นางสาวอาภาพร ศรีไกค์เพชร

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโภกกลาง นภ.บัคคิชาภรณ์  
เรียนสำนักงานเขตฯ ขอทราบว่า ที่ประชุมที่จัดการเรื่องร่างข้อบัญญัติต้องที่การบริหารส่วนตำบลโภกกลางทุกท่าน  
ขอเรียนสำนักงานเขตฯ ให้ที่ประชุมที่จัดการเรื่องร่างข้อบัญญัติต้องที่การบริหารส่วนตำบลโภกกลาง  
เรื่องการจัดการบูรณะทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๗ ที่จัดการสามวาระรวดเดียว โดยในการ  
พิจารณาวาระที่สองให้ที่ประชุมสภาเป็นกรรมการและให้ในแต่ละวาระให้ที่ประชุมสภาเป็นประธานคณะกรรมการประยุกติตามระเบียบฯ

การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลที่มิใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเงินเดือน สามารถที่จะหักจัดสรรมาวาระรวดเดียวได้  
(นางรุจนาดาวรรณ งามพาม) ให้ยกเว้นในกรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียวได้  
โดยในกรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวน  
ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอให้เมื่อที่ประชุมสภา  
ท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนี้ให้ที่ประชุม  
สภาท้องถิ่นเป็นกรรมการประยุกติตามที่กำหนด ให้ที่ประชุมเป็นประธาน  
กลุ่มกรรมการประยุกติ

- ต่อไปเป็นการขอติที่ประชุมสภากฯ เห็นชอบอนุมัติให้พิจารณาสามวาระร่วมเดียว  
โดยในการพิจารณาวาระที่สองให้ที่ประชุมสภากฯ เป็นกรรมการประชุมตัดสินใจ และให้  
ประธานสภากฯ เป็นประธานกุนย์กรรมการประชุมตัดสินใจ ตามที่ท่านนายกฯ เสนอ โปรดยกเว้น

น.ส.จาลวรรณ ชาพิมาย

เลขานุการสภากฯ

มติที่ประชุม

นายอุดมย์ เซียร์ชัมป์

ประธานสภากฯ

- ถ่ายเอกสารนักการสภากฯ ให้ตรวจสอบบังคับประชุม และจดบันทึกดังนี้

มติผู้อุปถัมภ์ประชุมครบรึ่ง ๑๕ ท่าน

เห็นชอบ ๑๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

ขออภัยเสียง ๑ เสียง (ประธานสภากฯ)

สรุปมติที่ประชุมเห็นชอบให้พิจารณาสามวาระร่วมเดียวตามเสนอ

### วาระแรก(ขั้นรับหลักการ)

นายอุดมย์ เซียร์ชัมป์

ประธานสภากฯ

- ขอเชิญท่านนายกฯ ศึกษาเรื่องด้านลักษณะทาง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย  
ได้แต่งบันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนด้านลักษณะทาง  
โดยกล่าว เรื่องข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนด้านลักษณะทาง เรื่องการจัดการมูลฝอย  
ทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ทราบว่าสภากฯ ได้พิจารณาไว้แล้วและได้ร่างข้อบัญญัติ  
ทั้งกล่าวในวาระแรกด้วย

น.ส.จาลวรรณ ชาพิมาย

ปลัด อบต.

เรียนท่านประธานสภากฯ ท่านนายกฯ ท่านสมาชิกสภากฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
ข้าพเจ้า น.ส.จาลวรรณ ชาพิมาย ปลัด อบต.โคลกกลาง ได้รับมอบหมายจากนายกฯ  
ให้มาเรียนและลงบันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติฯ ดังนี้

### บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๗

#### หลักการ

*สำเนาถูกต้อง*

ให้มีข้อบัญญัติการจัดการมูลฝอยทั่วไป นางสาวอาภาพร ศรีโภคะเพ็ชร

เหตุผล อาจเป็นหลักการบริหารส่วนด้านลักษณะทาง ปฏิรูปราชการ

โดยที่การจัดการมูลฝอยทั่วไปที่ไม่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะขั้นต่ำของสุขาภรณ์  
ประชาชน การจัดการมูลฝอยทั่วไปที่เหมาะสมและถูกสุขลักษณะจะควบคุมและป้องกันไม่ให้มีการแพร่กระจาย  
ของโรคและไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญก่อประชามน และไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย ซึ่งการ  
จัดการมูลฝอยทั่วไปมีขั้นตอนดังต่อไปนี้ ขั้น กำจัด หรือหาประโยชน์จากการ **ถูกใช้ประโยชน์** สำหรับ  
การทำหนังสือเบบี้ วิธีการ แหล่งมาจากการเก็บกับสุขลักษณะในการจัดการมูลฝอยทั่วไป หลักเกณฑ์การอนุญาต  
ให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินกิจกรรมรับประทานด้วยการเก็บ ขั้น กำจัด หรือหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็น  
ธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ และอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ ขั้น หรือ  
กำจัดมูลฝอยทั่วไปของราชการส่วนท้องถิ่นและอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนิน  
กิจการรับทำการเก็บ ขั้น กำจัด หรือหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยทั่วไปโดยมีเงื่อนไขดังนี้ (รายละเอียดตามแนบท้ายที่แนบ)

นายอุดมย์ เที่ยวนันต์ ประทานสภากา	ตามที่ปลัด อบต.ได้แต่งบันทึกหลักการ และเหตุผลไปแล้วนั้น มีสมำชิกสภากาท่านี่ได้ ประสังค์จะอภิปрай หรือมีข้อสงสัยจะซักถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติฯ ก่อนที่จะพิจารณา หรือไม่ โปรดยกมือ
ที่ประชุม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีสมำชิกสภากาท่านี่ได้ประสังค์จะอภิปрайหรือซักถามเพิ่มเติม</li> <li>- เมื่อไม่มีสมำชิกสภากาท่านี่ได้ประสังค์จะอภิปрай ต่อไปเป็นการขอติ่งที่ประชุมสภากา ในการพิจารณารับหลักการแห่งร่างร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง เรื่องการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระแรก</li> <li>- โดยมีรายเดือนสภากาได้ตรวจสอบค่าประชุม และขออนุมัติ ดังนี้</li> </ul>
น.ส.จากรุวรรณ ชาพินาย เลขานุการสภากา มติที่ประชุม	ได้ทราบนับรองค่าประชุม <sup>๑๕</sup> ท่าน เห็นชอบ ๑๕ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง ต่อออกเสียง ๑ เสียง (ประทานสภากา) สรุปที่ประชุมมีมติรับหลักการ แห่งร่างร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง เรื่องการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๗
นายอุดมย์ เที่ยวนันต์ ประทานสภากา	<u>วาระที่สอง(ขึ้นแบบอุดม)</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สอง ที่ประชุมสามารถมีมติให้ที่ประชุมสภากา เป็นกรรมการประชุมติดต่ำมลกฯ ผู้ประชุมต้องเสนอคำประชุมติดตัวไว้จากได้ ซึ่งจะ บังคับและพิจารณาเรื่องหามสำคัญ</li> <li>- เหตุท่านนายกฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายได้รายงานแจ้งรายละเอียดต่อที่ประชุม</li> </ul>
น.ส.จากรุวรรณ ชาพินาย ปลัด อบต.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เรียนท่านประทานสภากา และสมำชิกสภากาองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลางทุกท่าน ได้รับมอบหมายจากห่านนายกฯ อ่านรายละเอียดต่อร่างข้อบัญญัติข้อบัญญัติองค์การ บริหารส่วนตำบลโคลกกลาง เรื่องการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๗ รายงานเสนอ ต่อที่ประชุม (รายละเอียดตามเอกสารล่วงร่างข้อบัญญัติฯที่แนบ)</li> </ul>
นายอุดมย์ เที่ยวนันต์ ประทานสภากา ที่ประชุม ประทานสภากา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีสมำชิกสภากาท่านี่ได้ประสังค์จะอภิปрай หรือมีข้อสงสัยจะซักถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่าง ข้อบัญญัติฯ เรื่องการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๗ หรือไม่ โปรดยกมือ</li> <li>- ไม่มีสมำชิกสภากาท่านี่ได้มีความประสังค์จะอภิปрай ต่อไปเป็นการขอติ่งที่ประชุมสภากาพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง เรื่อง การจัดการมูลฝอย <b>ถึงแก้วดูดตื้อ</b> เลขานุการสภากาได้ทราบนี้ขอรับประชุมพร้อมอนุมัติทันที</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>ถ้าไม่ได้รับการอนุมัติ</b></p>

(นางสาวจากรุวรรณ ชาพินาย)  
ปลัด อบต.โคลกกลาง

นางสาวอาภาพร ครวีโภดเพ็ชร  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

/น.ส.จากรุวรรณ...

น.ส. จากรุวรรณ ชาพินาย เลขานุการสภากา	ให้ตรวจสอบบังคับประชุม และจดบันทึก
มติที่ประชุม	- มีผู้อภิญญาที่ประชุมครบทั้ง ๑๔ ท่าน
เห็นชอบ	๑๔ เสียง
ไม่เห็นชอบ	- เสียง
ขอออกเสียง	๐ เสียง (ประธานสภากา)
นายอุดรศรี เกษญวันย์ ประธานสภากา	สรุปที่ประชุมมีมติเห็นชอบ แห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง เรื่องเรื่องการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามร่างฯที่เสนอ
<b>วาระที่สาม(ขั้นตอนต่อ)</b>	
นายอุดรศรี เกษญวันย์ ประธานสภากา	- ในวาระที่สามนี้ เป็นการลงมติให้ความเห็นชอบตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน ตำบลโคลกกลาง เรื่องการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเสนอต่อนายอ้าเกอ คำปลายมาศ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและประกาศใช้ต่อไป
	- จึงขอให้ที่ประชุมได้ลงมติในวาระที่สามนี้ ใน การเห็นชอบให้ตราเป็นข้องเป็น ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง เรื่องการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้มีรายเดือนนุการสภากาได้ตรวจสอบบังคับประชุม
น.ส. จากรุวรรณ ชาพินาย เลขานุการสภากา	ให้ตรวจสอบบังคับประชุม และจดบันทึกต่อไป
มติที่ประชุม	- มีผู้อภิญญาที่ประชุมครบทั้ง ๑๔ ท่าน
เห็นชอบ	๑๔ เสียง
ไม่เห็นชอบ	- เสียง
ขอออกเสียง	๐ เสียง (ประธานสภากา)
นายอุดรศรี เกษญวันย์ ประธานสภากา	สรุปที่ประชุมมีมติเห็นชอบในวาระที่สาม แห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล โคลกกลาง เรื่องการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การ บริหารส่วนตำบลโคลกกลาง และประกาศให้ทราบโดยเป็น ก្នុងหมาย ต่อไป
<b>ระเบียบวาระที่ ๔</b>	<b>เรื่องอื่น ๆ</b>
นายอุดรศรี เกษญวันย์ ประธานสภากา	- ในระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ ท่านไม่ได้เรื่องอะไรจะเสนอแนะในที่ประชุม หรือมีเรื่อง สงสัย เรื่องซึ้งแจ้ง แนะนำแนวทางในการบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง หรือไม่ โปรดยกมือครับ
	(นางสาวจากรุวรรณ ชาพินาย)
	ขอเชิญ นายมานะ สุนธร์วันย์ สมาชิกสภากา หนูที่ ๑๒ <b>สำเนาเอกสารต่อไป</b>
	ปลัด อปต.โคลกกลาง

นางสาวอาภาพร ศรีโภตะเพ็ชร  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง ปฏิบัติงานการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

/นายมานะ...

- นายมานะ สุนีย์รัมย์  
สมาชิกสภาฯ ม.๑๒  
- เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกฯ ท่านสมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
ขอเรียนสอบถามดังนี้
- ๑.เรื่องการดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้า คือเป็นเครื่องสูบนำ้ทางการเกษตร หมู่ที่ ๑๒ จะ  
มีแนวทางการดำเนินการเมื่อไร อ忙าจไร
  - ๒.ห้องประชุมสภาได้ทำการชำรุดทรุดโทรมบางจุดอย่างให้มีการดำเนินการซ่อมแซม
- นายอุดมย์ เซัญรัมย์  
ประธานสภา
- นายธฤติ สิงห์รัมย์ พอ.กองช่าง ได้ชี้แจง
- นายธฤติ สิงห์รัมย์  
พอ.กองช่าง  
- เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกฯ ท่านสมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
ตอบ
- ๑.เรื่องการซ่อมแซมเป็นเครื่องสูบนำ้เพื่อการเกษตร บัน๊ อุ่ร่าห์ว่างการดำเนินการ  
ขณะนี้ได้ส่งเป็นวัสดุ ให้ขนาดใหญ่ประมาณ « หุน สำหรับอีดแทนสายสลิงเดิมที่ขาด  
ชำรุด จะเร่งดำเนินการก่อนถูกน้ำสากระนาดี
  - ๒.เรื่องห้องประชุมที่เกิดการชำรุด จะดำเนินการซ่อมแซมในส่วนพื้นที่ก่อสร้างให้เร็ว  
สำเร็จ ตรวจสอบความเสียหายชำรุด และซ่อมแซมเป็นการต่อไป
- นายอุดมย์ เซัญรัมย์  
ประธานสภา
- นายอุดมย์ เซัญรัมย์  
ประธานสภา หมู่ที่ ๔  
- เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกฯ ท่านสมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
ขอเรียนสอบถามเรื่องโครงการก่อสร้างระบบประปาบ้านไคร้เซกต์ น.๙ ตาม  
ข้อบัญญัติฯ ๒๕๖๗ นั้นจะได้ดำเนินการในห้วงใด
- นายอุดมย์ เซัญรัมย์  
ประธานสภา
- นายเจริญ รุจิวนิล  
นายก อบต.  
- เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกฯ ท่านสมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
๑.เรื่องโครงการก่อสร้างระบบประปาไคร้เซกต์ น.๙ อุ่ร่าห์ว่างดำเนินการ แจ้ง  
ประกาศหาผู้รับจ้างแล้ว และช่างผู้รับจ้างได้ออกสำรวจ ตรวจสอบที่แน่นอนที่สุด  
มีโครงการตั้งแต่เดือนกันยายนปีก่อนมาจนถึงปัจจุบัน ปริมาณน้ำได้เติมเข้าบ้านมาก  
เป็นอุปสรรคต่อการขุดเจาะบ่อน้ำศาสสมาร์ทประปา จึงขอให้มีผู้รับจ้างเจ้าใจเข็นเสนอ  
มา และได้ประกาศเป็นรอบที่ ๒ แล้ว อุ่ร่าห์ว่างการดำเนินการ  
๒.ได้รับการประสานงานจากท่าน ส.ส.ศักดิ์ ชาคริมย์ เรื่องความเดือดร้อนของที่น้อง  
ประชาชนในที่นี้ เรื่องการขาดแคลนน้ำในช่วงฤดูแล้งนี้ ล้าหัวใจ หน่อง ลำน้ำมามาได้  
แห้งขาดต้องอย่างรวดเร็วจนไม่เป็นท่า จึงฝ่าก้าวขึ้นไปยังสี่ภูเขาดูดดูด  
เรา ปลัด อบต./ กองช่าง เร่งรัดดำเนินการสำรวจแหล่งน้ำ สำนักงานเทศบาลตlays ในพื้นที่  
รับผิดชอบของอบต.โคกกลาง และขอฝ่าก้าวไปยังสี่ภูเขาดูดดูด ได้แก่ ๐-๘๕๘๙-๘๙๐๕, ๐-๘๕๘๙-๘๙๐๖  
๓.เรื่องโครงการซ่อมแซมแหล่งน้ำบ้านวัดเก็งของส่วนราชการท้องถิ่นอยู่ใน領域การ  
ปกครองส่วนท้องถิ่น ป. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ ขอฝาก ปลัด อบต. ก้าว ภาคบูรณา / กอง  
ช่าง ติดตามและดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติตามที่มีการประชุมร่วมกับทางหัวหน้า  
บุรีรัมย์ และระดับอำเภอสำนักงานฯ ถ้าไม่มากถ้าได้

/๔.เรื่องที่จัดรวม...

นางสาวปราณี ศรีโภตะเพิร  
รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

๔. เรื่อง กิจกรรมของสามเณรภาคฤดูร้อน ณ วัดศุภไสยาสน์ อําเภอสำราญนาค ขอเรียนเชิญทุกท่านที่ไม่ติดภารกิจขึ้นเครื่องบินในวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ชั้น อนด. โโคกคลางเราวัฒเป็นเจ้าภาพในวันดังกล่าว มีการจราจรสักการะ ส่วนหน้าไฟจะนำข้าวปลาอาหาร ไปร่วมด้วยก็ได้ แต่ห้ามเจ้าภาพได้จัดเตรียมไว้แล้วในเบื้องต้น

- ที่ประชุมรับทราบ

- มีท่านไฮโซพิมพ์เดินในรอบเปียกสะท้อนที่ ๔ เธือรื่นฯ อิอกเรือนฯ ไปพำนีอีกับมือใหม่ท่านภาคิณ์ติมแม้ว ขอปิดการประชุม

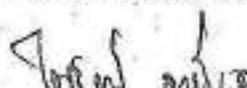
เวลา ๑๔๐๐ น.

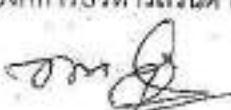
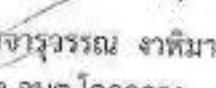
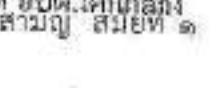
ลงชื่อ  ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม<sup>1</sup>  
(นางสาวจารุวรรณ ชาติมาศ)  
เลขานุการสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโโคกคลาง

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม<sup>2</sup>  
(นายอุดรศรี เที่ยวนันท์)  
ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโโคกคลาง

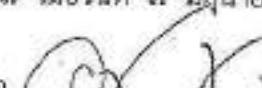
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗  
จึงให้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

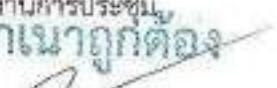
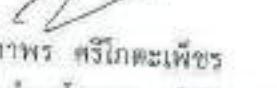
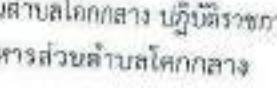
ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม<sup>3</sup>  
(นายเก่ง บุญไสว)  
สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโโคกคลาง หมู่ที่ ๔

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม<sup>4</sup>  
(นายไพรัตน์ ลอมอี้ค)  
สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโโคกคลาง หมู่ที่ ๙

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม<sup>5</sup>  
(นายมานะ สุนธิรัมย์)  
สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโโคกคลาง หมู่ที่ ๑๒ (นางสาวจารุวรรณ ชาติมาศ)  
ลงชื่อ  ผู้จัดอุดม โโคกคลาง  
ลงชื่อ  ผู้จัดอุดม โโคกคลาง  
ลงชื่อ  ผู้จัดอุดม โโคกคลาง

รายงานค์การบริหารส่วนตำบลโโคกคลาง ให้รับรองรายงานการประชุมสภากองชุมชน หมู่ที่ ๑ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม<sup>6</sup>  
(นายอุดรศรี เที่ยวนันท์)  
ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลโโคกคลาง

ลงชื่อ  ผู้จัดอุดม โโคกคลาง  
ลงชื่อ  ผู้จัดอุดม โโคกคลาง  
ลงชื่อ  ผู้จัดอุดม โโคกคลาง

**แบบลงทะเบียนการประชุม**

**คณะกรรมการจัดทำร่างข้อบัญญัติ**

๑. ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง การจัดการน้ำฝนทิ่วไป พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง กิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม สปสช.องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอสำราญมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเจริญ สุชิรุณย์	นายก อบต.โคกกลาง	10	
๒	นางสาวจารุวรรณ ชาพิมาย	ปลัด อบต.โคกกลาง		
๓	นางสาวอัมพร ราชประโคน	หัวหน้าฝ่ายนักปฏิบัติ		
๔	นายสมหมาย ดำเนิน	นักวิชาการสาธารณสุข ปก.		
๕	นางอุกฤษญา อภัยจิตต์	นักวิชาการสาธารณสุข ชก.		

**สำเนาถูกต้อง**

(นางสาวจารุวรรณ ชาพิมาย)

ปลัด อบต.โคกกลาง

**สำเนาถูกต้อง**

นางสาวอากาพร ศรีไกรตะห์ช  
รองผู้ดูแลองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง บัญชีตัวรักษ์การเงิน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการจัดทำร่างข้อบัญญัติ**

๑. ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง เรื่อง การจัดการบุคลากรทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗
๓. ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม สปสช.องค์การบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

**ผู้มาประชุม**

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายเจริญ ศุภวนิชย์	นายก อบต.โโคกกลาง	
๒	นางสาวจารุวรรณ ชาพิษัย	ปลัด อบต. โโคกกลาง	
๓	นางสาวอัมพร ราชประโคน	หัวหน้าสำนักปลัด	
๔	นายสมหมาย คำดี	นักวิชาการสาธารณสุข ปก.	
๕	นางสุกัญญา อภัยจิตต์	นักวิชาการสาธารณสุข ชก.	

**ผู้ไม่มาประชุม**

- ไม่มี

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

- ไม่มี

**เงินประชุม**

เวลา ๑๓.๒๐ น. โดยมี นายเจริญ ศุภวนิชย์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง เป็นประธานในการประชุม และได้กล่าวเปิดประชุมโดยไม่ได้แต่งกายด้วยเครื่องแบบพิเศษ ดังที่อ้างไว้

**ระเบียบวาระที่ ๑**  
**ประชานา**

**เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ**

ด้วยปัจจุบันกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง ที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินงานที่ดีที่สุดเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ทางตนขอเรียนแจ้งว่าด้วยการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะงานรักษาความสะอาด เกี่ยวกับงานการจัดการสิ่งปฏิกูลและบุคลากร รวมถึงการประกอบกิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ซึ่งยังเป็นปัญหาที่ต้องควบคุมแก้ไขกำกับอยู่แล้วให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่มีชีวิตร่วมกันอยู่ได้ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงห่างไกลจากเชื้อโรคต่างๆ ที่จะส่งผลกระทบต่อสุขภาพทางด้านสุขอนามัย จึงขอให้ท่านที่มีอำนาจจัดทำร่างข้อบัญญัติ ดังต่อไปนี้

นายสาวอานาพร ศรีไกษัณฑ์ร  
 รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง ปฏิบัติราชการแทน  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง

๑. ข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. ข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗
๓. ข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบบัญชีรายรับ

เรื่องรับรองรายการการประชุม

- ไม่มี

แบบบัญชีรายจ่าย

๑. ร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. ร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗
๓. ร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานฯ

การยกเว้นข้อบัญญัติดังกล่าว ขอให้ฝ่ายเลขานุการแจ้งรายละเอียด

เลขานุการ

เรียน ห้ามประชาน คณะกรรมการทุกท่าน องค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง มีความจำเป็นต้องออกข้อบัญญัติในการบังคับใช้ในพื้นที่ เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงห่างไกลจากเชื้อโรคต่าง ๆ ที่จะส่งผลกระทบต่อสุขภาพความมาระหวา ที่ประชุมมีความเห็นอย่างไรบ้าง เห็นด้วยตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ และมีความจำเป็นต้องนำร่างข้อบัญญัติฯ เพื่อจะได้ยื่นผู้ดูแลต่อสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลางในการประชุม ในวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

ปลัด อปท.ฯ

เห็นด้วยครับ

หัวหน้าสำนักปลัด

เห็นด้วยครับ  
เงินฝ่ายเลขานุการ

ประธานฯ

สำเนาถูกต้อง  
อาศัยอำนาจความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๑๔/๑ มาตรา ๑๔/๓ แห่งพระราชบัญญัติรักษาระบบนิคมน้ำเสีย (มาตรา ๑๔/๑ ประกอบมาตรา ๑๔/๓ แห่งพระราชบัญญัติรักษาระบบนิคมน้ำเสีย จำกัด) ให้บังคับใช้ในพื้นที่ ๑๔/๓ แห่งพระราชบัญญัติรักษาระบบนิคมน้ำเสีย จำกัด ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แห่งพระราชบัญญัติฯ ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับ ๑. ร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง

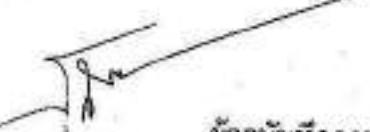
พ.ศ. ๒๕๖๗

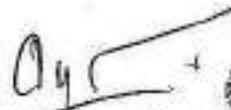
นางสาวอาภาพร ศรีไกด์เพ็ชร  
รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

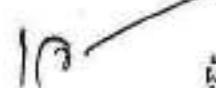
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติสภานิตบุคและองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๓๙ มาตรา ๔๔ มาตรา ๔๕ มาตรา ๔๖ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลโภกภัจจะ เนื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๒๗

ประธานา	เชิญคณะกรรมการทุกท่านได้พิจารณา
ปลัด อปด.ฯ	ได้ตรวจสอบ พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไข องค์กรบริหารส่วนตำบลโภกภัจจะ สามารถออกข้อบัญญัติใช้บังคับได้
หัวหน้าสำนักปลัด	ในการดำเนินงานโดยเฉพาะงานรักษาความสะอาด เกี่ยวกับงานการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย รวมถึงการประกอบกิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ซึ่งยังเป็นปัญหาที่ต้องควบคุมแก้ไขกำกับดูแลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เพื่อให้เกิดประโยชน์สิทธิ公民 ซึ่งต้องของออกข้อบัญญัติให้สอดคล้องกับสภากาชาดไทย ที่ร่างข้อบัญญัติที่ฝ่ายเลขานุการ ได้นำเสนอมาใช้ในการพิจารณาจัดทำร่างข้อบัญญัติ มีความเหมาะสม
ปลัด อปด.ฯ	ตรวจสอบตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้ว อาจมีหน้าที่ และกฎหมาย พระราชบัญญัติสาธารณสุข ที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการได้ พิจารณาตามร่างข้อบัญญัติ หมายเหตุให้ใช้กำหนดเป็นร่างข้อบัญญัติได้ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลโภกภัจจะ เนื่อง การจัดการมูลฝอย ทั่วไป พ.ศ. ๒๕๒๗</li> <li>๒. ร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลโภกภัจจะ เนื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๒๗</li> <li>๓. ร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลโภกภัจจะ เนื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๒๗</li> </ol>
ประธานา	หากไม่มีท่านได้เสนอเพิ่มเติม ตามร่างข้อบัญญัติ ที่ฝ่ายเลขานุการ เสนอ ข้อมูลที่ประชุมครัวเรือน
ผู้ที่ประชุม	<p style="text-align: right;"><b>สำเนาถูกต้อง</b></p> <p>ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ฉบับร่างข้อบัญญัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลโภกภัจจะ เนื่อง การจัดการมูลฝอย ทั่วไป พ.ศ. ๒๕๒๗ (นางสาวจารุวรรณ ชาพินาย)</li> <li>๒. ร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลโภกภัจจะ เนื่อง กรณีห้ามนำที่ไฟฟ้ามีเสียง พ.ศ. ๒๕๒๗</li> <li>๓. ร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลโภกภัจจะ เนื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๒๗</li> </ol> <p style="text-align: right;"><b>สำเนาถูกต้อง</b></p> <p>ที่ฝ่ายเลขานุการ เสนอฉบับร่าง</p> 

ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องอื่นๆ
ประธานา	- มีผู้ใดจะเสนอเรื่องอื่นหรือไม่
ที่ประชุม	- ไม่มี
ประธานา	- หากไม่มีท่านได้เสนอเรื่องอื่น ๆ กромมาอยู่ภายใต้ประชุม
ปิดการประชุม	เวลา ๑๕.๓๐ น.

ลงชื่อ   
 ผู้จัดบันทึกการประชุม  
 (นางสุกัญญา อภัยจิตต์)  
 นักวิชาการสาขาวิชานโยบายการ

ลงชื่อ   
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
 (นางสาวชาญรัตน์ ชาพิมาย)  
 ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโภกภลาง

ลงชื่อ   
 ผู้รับรองรายงานการประชุม  
 (นายเจริญ สุขวิถลย์)  
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโภกภลาง

สำเนาถูกต้อง  
  
 (นางสาวชาญรัตน์ ชาพิมาย)  
 ปลัด อบต.โภกภลาง

สำเนาถูกต้อง

นางสาวอานาพร ศรีไกทดสอบ  
 รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโภกภลาง ปฏิบัติราชการแทน  
 ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโภกภลาง

แบบฟอร์มรับเรื่องร่างสำนักงานสำนักงาน  
เลขที่รับ ๒๐  
วันที่รับ ๑๘.๙. ๒๕๖๗  
เวลา ๐๙.๓๐



- ส่วนบุคคล นิติบุคคล
- กองคลัง
- กองช่าง
- กองการศึกษา ที่ ๙๐๐๒๐๖/๒๕๖๗
- กองสวัสดิการ
- กองสาธารณสุขฯ
- หน่วยงานตรวจสอบภายใน

เรื่อง การอนุมัติร่างขอรับผู้ดื่อองค์การบริหารส่วนตำบลโภกกลาง

(ลงชื่อ) *พีระ พันธุ์* ผู้อำนวยการบริหารส่วนตำบลโภกกลาง

ถ้าจะดัง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลโภกกลาง ที่ ๙๐ ๗๗๐๖/๗๗๒ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ร่างขอรับผู้ดื่อองค์การบริหารส่วนตำบลโภกกลาง ที่ ๙๐ ๗๗๐๖/๗๗๒ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ เล่ม
  ๒. ร่างขอรับผู้ดื่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านท่า ที่ ๙๐ ๗๗๐๖/๗๗๒ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ เล่ม
  ๓. ร่างขอรับผู้ดื่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านท่า ที่ ๙๐ ๗๗๐๖/๗๗๒ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโภกกลาง ได้ส่งร่างขอรับผู้ดื่อองค์การบริหารส่วนตำบลโภกกลาง ซึ่งสภากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านท่า ให้มีมติเห็นชอบในการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านท่า สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๙๗๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ นาทีที่ห้านาทีเศษจากนาฬิกาบ่ายสามโมง นี้

สำนักงานส่วนราชการได้อ่านและทำความเข้าใจในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติ  
สถาบันบัณฑิตศึกษา ที่ ๙๐๐๒๐๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ที่ ๙๐ ๗๗๐๖ ประกอบ  
พระราชบัญญัติการสถาบันบัณฑิตศึกษา ที่ ๙๐๐๒๐๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ที่ ๙๐ ๗๗๐๖ พระราชบัญญัติ  
รักษารากฐานความเชี่ยวชาญและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง ที่ ๙๐๐๒๐๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑)  
ที่ ๙๐ ๗๗๐๖ และสภากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านท่า ได้มีมติเห็นชอบในการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านท่า  
สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๙๗๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบกับร่างขอรับผู้ดื่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านท่า ดังนี้

๑. ร่างขอรับผู้ดื่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านท่า ที่ ๙๐ ๗๗๐๖/๗๗๒
๒. ร่างขอรับผู้ดื่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านท่า ที่ ๙๐ ๗๗๐๖/๗๗๒
๓. ร่างขอรับผู้ดื่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านท่า ที่ ๙๐ ๗๗๐๖/๗๗๒

และได้ส่งร่างขอรับผู้ดื่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านท่าไป ให้สำนักงานส่วนราชการ ลงนามประกาศ  
ให้เป็นขอรับผู้ดื่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านท่าต่อไป เมื่อได้ประกาศใช้แล้วขอให้จัดส่งสำเนาขอรับผู้ดื่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านท่า จำนวน ๑ เล่ม ให้สำนักงานส่วนราชการใน ๗ วัน นับแต่วันประกาศ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ผู้รับ ผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ  

- ผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการที่ปรึกษาด้านการบริหารฯ
- ผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการที่ปรึกษาด้านการบริหารฯ
- ผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการที่ปรึกษาด้านการบริหารฯ

ลงชื่อ *พีระ พันธุ์*

(นายพีระ พันธุ์ อุบล)  
ผู้อำนวยการสำนักงานส่วนราชการ  
สำเนาถูกต้อง

(ชัยฤทธิ์ เอี่ยมคงกุล)  
เจ้าพนักงานธุรการสำนักงานส่วนราชการ สำเนาถูกต้อง

ไทย, ๐ ๗๗๐๖ ๐๖๖๗

(นางสาวจารุวรรณ จำพิยา)  
เลขานุการลาก อบต.โภกกลาง

นายอุดมยุทธ์ เพ็ญรัตน์  
ประธานสภา อบต.โภกกลาง

นางสาวอาภาพร ศรีไกเดชเพ็ชร  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านท่า ปูร์บีตรัชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านท่า โภกกลาง

