



การนำผลการประเมิน ITA
(Integrity & Transparency
Assessment: ITA)
ไปสู่การพัฒนาองค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง
อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

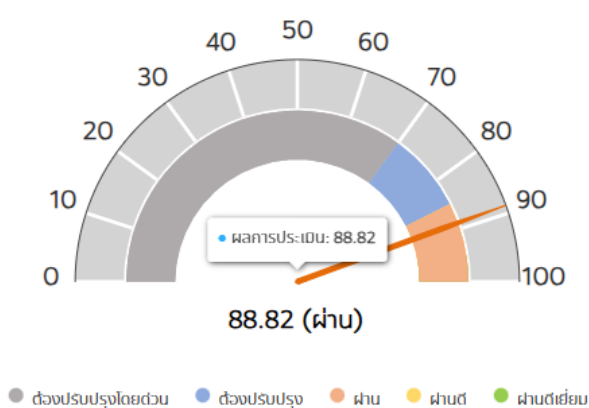
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

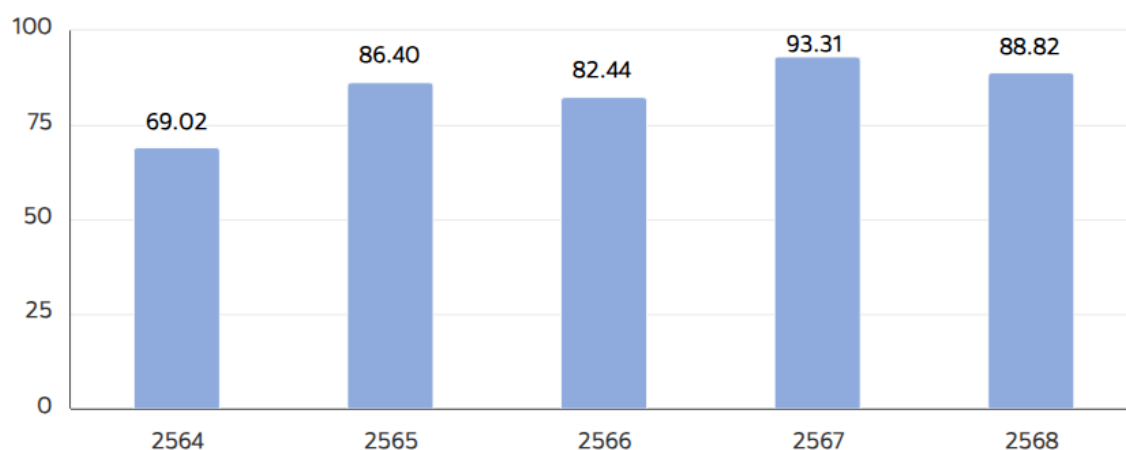
จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
โคกกลาง พบว่าคะแนนภาพรวมอยู่ที่ ๘๒.๘๒ คะแนน และอยู่ในระดับ (ผ่าน)

๒. สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

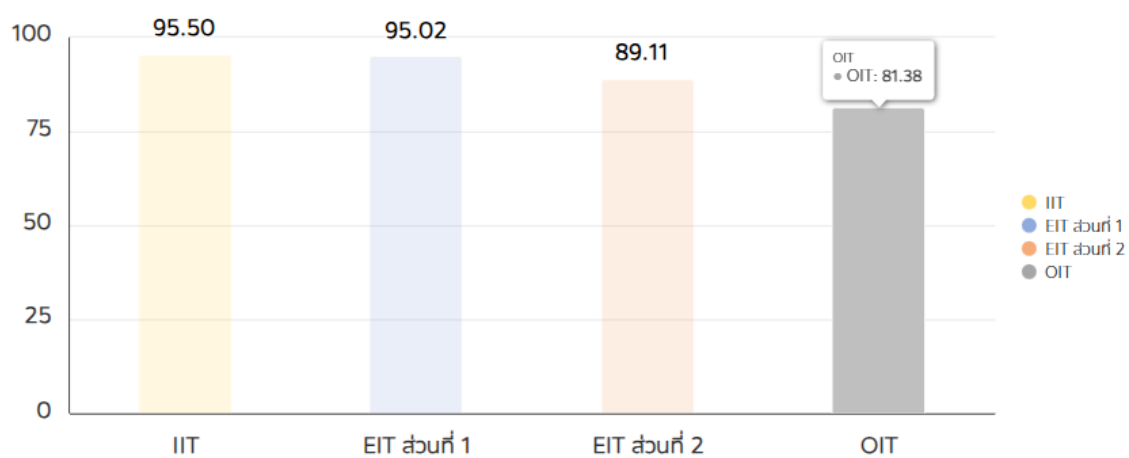
ผลการประเมินในภาพรวม



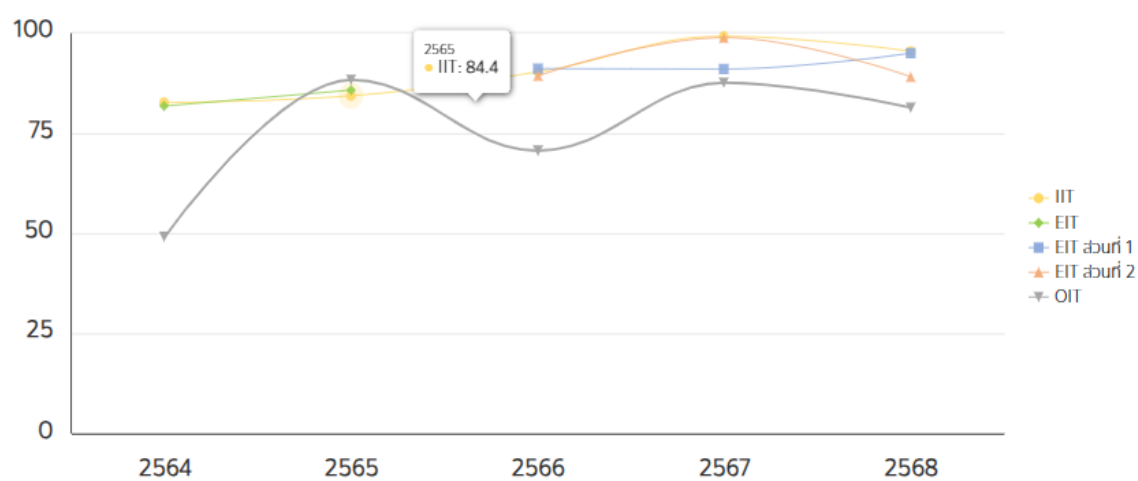
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

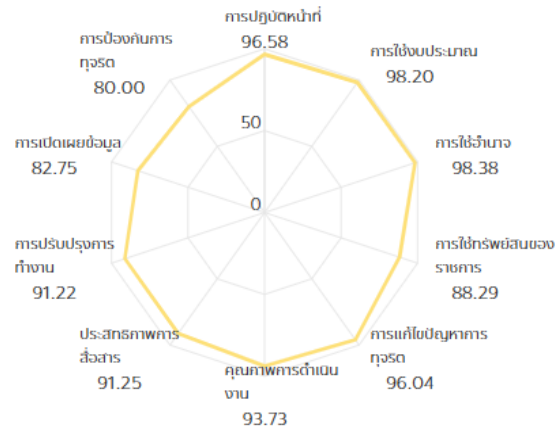
ปี 2564

ปี 2565

ปี 2566

ปี 2567

ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	96.58
2	การใช้งบประมาณ	98.20
3	การใช้อำนาจ	98.38
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	88.29
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	96.04
6	คุณภาพการดำเนินงาน	93.73
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	91.25
8	การปรับปรุงการทำงาน	91.22
9	การเปิดเผยข้อมูล	82.75
10	การป้องกันการทุจริต	80.00

๓. ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แยกเป็น ๑๐ ประเด็นดังต่อไปนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๗	๒๕๖๘	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๕๕	๙๖.๕๘	ลดลง
	๒. การใช้งบประมาณ	๙๙.๗๘	๙๘.๒๐	ลดลง
	๓. การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐	๙๘.๓๘	ลดลง
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๗.๓๓	๘๘.๒๙	ลดลง
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๕๕	๙๖.๐๔	ลดลง
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๐๐	๙๓.๗๓	ลดลง
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๒๗	๙๑.๒๕	ลดลง
	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๙๓.๖๗	๙๑.๒๒	ลดลง
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๑.๖๗	๘๒.๗๕	ลดลง
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๘๓.๕๗	๘๐.๐๐	ลดลง
คะแนนเฉลี่ย		๙๓.๓๑	๘๘.๘๒	ลดลง
ระดับผลการประเมิน		ผ่านดี	ผ่าน	ลดลง

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๘.๘๒ คะแนน

๔. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีคะแนนประเมิน ๙๖.๕๘ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่

๑๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด

๑๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด

๑๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่

มีผลการประเมินเรียงตามลำดับ จากคะแนนมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้

๑๓ = ๑๐๐.๐๐

๑๒ = ๙๖.๗๖

i๑ = ๙๒.๙๗

ควรรักษามาตรฐานของหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ แต่ควรปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เป็นไปตามขั้นตอน โดยระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีคะแนนประเมิน ๙๘.๒๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่

i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด

i๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด

i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด

มีผลการประเมินเรียงตามลำดับ จากคะแนนมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้

i๕ = ๑๐๐.๐๐

i๖ = ๙๘.๙๒

i๔ = ๙๕.๖๘

ควรรักษามาตรฐานกรณีไม่มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทางไปราชการ ฯลฯ แต่ควรปรับปรุงใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ถูกต้องตามระเบียบ และเกิดความคุ้มค่า ไม่เอื้อประโยชน์แต่ตนเองและพวกพ้อง โดยมีการปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างเคร่งครัด ไม่ใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างไม่ให้มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีคะแนนประเมิน ๙๘.๓๘ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่

i๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้ง มากน้อยเพียงใด

i๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมาก น้อยเพียงใด

i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่

มีผลการประเมินเรียงตามลำดับ จากคะแนนมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้

i๘ = ๙๙.๔๖

i๗ = ๙๘.๓๘

i๙ = ๙๗.๓๐

ควรปรับปรุงกรณีผู้บังคับบัญชาไม่ให้มีการสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง หรือไม่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ และการบริหารงานบุคคลในหน่วยงาน ไม่ให้มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีคะแนนประเมิน ๘๘.๒๙ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่

๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด

๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด

๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด

มีผลการประเมินเรียงตามลำดับ จากคะแนนมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้

๑๑ = ๘๘.๙๒

๑๒ = ๘๓.๕๑

๑๐ = ๗๒.๔๓

ควรปรับปรุงการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ ไม่ให้มีการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีคะแนนประเมิน ๙๖.๐๔ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่

๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด

๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด

๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด

มีผลการประเมินเรียงตามลำดับ จากคะแนนมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้

๑๓ = ๙๖.๗๖

๑๔ = ๙๕.๖๘

๑๕ = ๙๕.๖๘

ควรปรับปรุงกรณีนายกรัฐมนตรีให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตเพิ่มมากขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่เชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีคะแนนประเมิน ๙๕.๘๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่

๑๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา

๑๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน

๑๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่

มีผลการประเมินเรียงตามลำดับ จากคะแนนมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้

e๓ = ๑๐๐.๐๐

e๒ = ๙๔.๐๗

e๑ = ๙๓.๓๓

ควรรักษามาตรฐานของหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ แต่ควรปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือให้บริการให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างเท่าเทียมกันควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีคะแนนประเมิน ๙๓.๘๒ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่

e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย

e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน

e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน

มีผลการประเมินเรียงตามลำดับ จากคะแนนมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้

e๔ = ๙๔.๐๗

e๕ = ๙๓.๗๐

e๖ = ๙๓.๗๐

ควรปรับปรุงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการขอรับบริการโดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน มีคะแนนประเมิน ๙๕.๔๓ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่

e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน

e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน

e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

มีผลการประเมินเรียงตามลำดับ จากคะแนนมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้

e๘ = ๙๖.๓๐

e๙ = ๙๕.๑๙

e๗ = ๙๔.๘๑

ควรปรับปรุงให้มีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน ตอบสนองต่อประชาชนและให้มีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีคะแนนประเมิน ๘๒.๗๕ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถามดังนี้

ได้แก่ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๔ ข้อ ได้แก่

๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่

๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร

๐๓ ข้อมูลการติดต่อ

๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์

มีผลการประเมินเรียงตามลำดับ จากคะแนนมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้

๐๑ = ๑๐๐

๐๒ = ๑๐๐

๐๓ = ๑๐๐

๐๔ = ๑๐๐

ควรรักษาระดับมาตรฐาน องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางได้มีการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานประกอบด้วย โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ ข้อมูลของผู้บริหาร ข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน ข่าวประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงาน ให้ประชาชนและผู้ใช้บริการได้รับทราบผ่านช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน <https://www.kokklang.go.th/index.php> โดยมีข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

ได้แก่ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๗ ข้อ ได้แก่

๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน

๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ

๐๑๐ E-Service

๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ

มีผลการประเมินเรียงตามลำดับ จากคะแนนมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้

๐๕ = ๑๐๐

๐๗ = ๑๐๐

๐๘ = ๑๐๐

๐๙ = ๑๐๐

๐๑๑ = ๑๐๐

๐๖ = ๕๐

๐๑๐ = ๕๐

ควรรักษาระดับมาตรฐาน องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ที่มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ แผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นข้อมูลที่ต้องครบถ้วนชัดเจน สามารถตรวจสอบได้ รวมถึงคู่มือการปฏิบัติงานและ คู่มือเกี่ยวกับการให้บริการประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางจะมีการลงข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน อยู่เสมอ แต่ควรปรับปรุงความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี และช่องทางการ ให้บริการ E-Service

ได้แก่ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๒ ข้อ ได้แก่

๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

มีผลการประเมินเรียงตามลำดับ จากคะแนนมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้

๐๑๒ = ๑๐๐

๐๑๓ = ๕๐

ควรรักษาระดับมาตรฐาน รายงานการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ได้ดำเนินการตามกระบวนการด้าน งบประมาณของหน่วยงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามวัตถุประสงค์มีความคุ้มค่า โดยไม่เอื้อประโยชน์ให้กับกลุ่ม บุคคลใด รวมทั้งไม่มีการเบิกจ่ายเป็นเท็จ และทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งสอดคล้องกับการเปิดเผยข้อมูล เกี่ยวกับรายการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างและรายงานผล การจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เพื่อเป็นการรักษาระดับในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลและความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีต้องมีการนำข้อมูลที่ครบถ้วนและให้ตรงกับตัวชี้วัดที่ต้องการให้ ลงรายละเอียด

ได้แก่ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อ ได้แก่

๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล*

๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม

มีผลการประเมินเรียงตามลำดับ จากคะแนนมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้

๐๑๖ = ๑๐๐

๐๑๕ = ๕๐

๐๑๔ = ๐

ควรปรับปรุงการมอบหมายงานตามตำแหน่งและได้รับการประเมินผลอย่างเป็นธรรม รวมทั้ง ผู้บังคับบัญชาไม่สั่งในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือเป็นธุระส่วนตัวและไม่มีการเอื้อประโยชน์ในการบรรจุ แต่งตั้ง หรือ โยกย้าย โดยเจ้าหน้าที่ทุกคนรับทราบเกี่ยวกับมาตรฐานและประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ซึ่งสอดคล้อง กับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของแผนและผลของการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล รวมทั้งมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสได้แก่ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม

ได้แก่ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๔ ข้อ ได้แก่

๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

มีผลการประเมินเรียงตามลำดับ จากคะแนนมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้

๐๑๗ = ๑๐๐

๐๑๘ = ๑๐๐

๐๑๙ = ๑๐๐

๐๒๐ = ๑๐๐

ควรรักษาระดับมาตรฐาน ผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ได้ให้ความสำคัญและส่งเสริมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส ไม่ว่าจะเป็นการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติชอบของเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีแนวทางการปฏิบัติและจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตอย่างชัดเจนและถูกต้อง และมีช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยตรงซึ่งเป็นช่องทางที่ประชาชนสามารถเข้าถึงและเชื่อมโยงกับเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีคะแนนประเมิน ๘๐.๐๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถามดังนี้

ได้แก่ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๔ ข้อ ได้แก่

๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา

๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

มีผลการประเมินเรียงตามลำดับ จากคะแนนมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้

๐๒๒ = ๑๐๐

๐๒๓ = ๑๐๐

๐๒๑ = ๕๐

๐๒๔ = ๕๐

ควรรักษาระดับมาตรฐาน ผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตฯ และเจ้าหน้าที่ก็เชื่อมั่นว่ามาตรการขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางสามารถแก้ไขปัญหาการทุจริตได้ ซึ่งสอดคล้องกับรายงานไม่มีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ไม่มีการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน แต่ควรปรับปรุงเกี่ยวกับประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี

ได้แก่ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๔ ข้อ ได้แก่

๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

มีผลการประเมินเรียงตามลำดับ จากคะแนนมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้

๐๒๕ = ๑๐๐

๐๒๖ = ๑๐๐

๐๒๘ = ๑๐๐

๐๒๗ = ๕๐

ควรรักษาระดับมาตรฐาน ผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ และเจ้าหน้าที่ก็เชื่อมั่นว่ามาตรการขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง สามารถแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศได้ ซึ่งสอดคล้องกับการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและผลตาม No Gift Policy การประเมินความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงการทุจริต แผนปฏิบัติการและผลการดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริต แต่ควรปรับปรุงมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๕. การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐจากผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ทราบผลการประเมินแล้วว่ามีข้อใดที่เป็นจุดบกพร่องที่ต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุง และพัฒนาต่อโดยหน่วยงานได้ดำเนินการสรุปวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติในภาพรวม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไว้ดังนี้

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เป็นไปตามขั้นตอนสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชนและผู้ให้บริการในด้านการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	ควรปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เป็นไปตามขั้นตอน โดยระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ	๑. จัดทำคู่มือมาตรฐานกำหนดขั้นตอนระยะเวลา และผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน ลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ ๒. ประกาศขั้นตอน อัตราค่าธรรมเนียม (ถ้ามี) และระยะเวลาการให้บริการไว้ ณ จุดบริการและเว็บไซต์อย่างชัดเจน ๓. พัฒนาทั้งทักษะการทำงานและทักษะการบริการด้วยความสุภาพอย่างต่อเนื่อง	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด/ ทุกกอง
๒. สร้างความเข้าใจในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่เจ้าหน้าที่	ควรปรับปรุงการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ ไม่ให้มีการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และชี้แจงทำความเข้าใจเจ้าหน้าที่ อบต.เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆซึ่งระบุไว้ในวิธีการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด/ ทุกกอง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการให้บริการและระบบ E-Service และสร้างการมีส่วน ร่วมในการปรับปรุงพัฒนา บริการ	ควรปรับปรุงพัฒนาช่องทางการให้บริการใน รูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการ ใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจหรือ บริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมใน การดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควร ระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน หรือคู่มือการขอรับบริการโดย ละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบ ต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้าย ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ราชการ ได้รับความทราบ	๑. จัดทำ คู่มือการปฏิบัติงาน E-Service ที่ แสดงแผนผังการทำงาน ระยะเวลา ดำเนินการ และผู้รับผิดชอบอย่างโปร่งใส ๒. สื่อสารขั้นตอนการขอรับบริการด้วยภาพ อินโฟกราฟิก หรือคลิปวิดีโอ เพื่อให้ ประชาชนเข้าใจวิธีใช้งานระบบได้ด้วย ตนเอง ๓. ตรวจสอบปัญหาการใช้งาน สรุปผล ความก้าวหน้า และสำรวจความพึงพอใจ เพื่อ นำข้อมูลที่ได้ไปอัปเดตระบบอย่างสม่ำเสมอ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด/

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔. ปรับปรุงระบบการ มอบหมายงานตามตำแหน่ง หน้าที่และการประเมินผลอย่าง เป็นธรรม	ควรปรับปรุงกรณีผู้บังคับบัญชาไม่ให้มีการสั่ง ให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวก พ้อง หรือไม่ให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือ ประพฤตินิชอบ และการบริหารงานบุคคลใน หน่วยงาน ไม่ให้มีการให้หรือรับสินบน เพื่อ แลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อน ตำแหน่ง	๑. มอบหมายงานให้ตรงกับกอง/ส่วนราชการ (เช่น กองช่าง กองคลัง สำนักปลัด) และสาย งานของข้าราชการรายนั้นอย่างเคร่งครัด ๒. กระจายงานบริการประชาชนอย่างสมดุล จัดสรรปริมาณงานให้กระจายตัว ไม่กระจุก อยู่ที่คนใดคนหนึ่งจนเกิดภาวะงานล้นมือ ๓. ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการ ประเมิน ให้มีปลัด อบต. และหัวหน้าส่วน ราชการร่วมเป็นกรรมการอย่างเป็นธรรม เพื่อ ตรวจสอบความสอดคล้องของคะแนนใน ภาพรวม ไม่ให้เกิดกรณีหัวหน้าบางคนให้ คะแนนลูกน้องเพื่อ หรือบางคนกดคะแนน	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด/

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕. มาตรการการส่งเสริม คุณธรรม และความโปร่งใสใน การจัดซื้อ จัดจ้าง	ควรรักษาระดับมาตรฐาน รายงานการการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ได้ ดำเนินการตามกระบวนการด้านงบประมาณ ของหน่วยงานเป็นไปอย่างถูกต้องตาม วัตถุประสงค์มีความคุ้มค่า โดยไม่เอื้อประโยชน์ ให้กับกลุ่มบุคคลใด รวมทั้งไม่มีการเบิกจ่ายเป็น เท็จ และทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งสอดคล้อง กับการเปิดเผยข้อมูล เกี่ยวกับรายการจัดซื้อจัด จ้าง ประกาศเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างและรายงานผล การจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เพื่อเป็นการรักษา ระดับในส่วนขอการเปิดเผยข้อมูลและ ความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีต้องมีการนำข้อมูลที่ ครบถ้วนและให้ตรงกับตัวชี้วัดที่ต้องการให้ลง รายละเอียด	๑. ประกาศเผยแพร่ปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับ การจัดซื้อ จัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชน สามารถตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมี องค์ประกอบตามกฎหมาย ระเบียบ กำหนด ๓. กำหนดแนวทางตรวจสอบความเกี่ยวข้อง ระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัด จ้างและผู้เสนอราคา เพื่อป้องกันผลประโยชน์ ทับซ้อนกัน ๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างและ บุคลากรภายในหน่วยงานมีความเกี่ยวข้องกับ ผู้เสนอราคาทั้งประโยชน์ส่วน ตน และ ประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติ หน้าที่	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด/

แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงาน ในการดำเนินการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ข้อจำกัดของหน่วยงาน ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เพื่อรับการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในคู่มือการประเมิน ITA ทุกประการ แต่พบว่า

๑. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ยังไม่เข้าใจและเห็นความสำคัญของการประเมิน ITA ส่งผลให้เกิดความร่วมมือในการรับประเมินยังไม่บรรลุเป้าหมาย

๒. เนื่องจากบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง มีหลากหลายสายงาน และวุฒิการศึกษา รวมทั้งในส่วนของงานปฏิบัติหน้าที่ เมื่อต้องทำแบบวัดการรับรู้ที่มีคำถามครอบคลุมทุกภาระงาน บางข้อมีความซับซ้อน และเป็นคำถามในเชิงบวก เชิงลบ ยอมทำให้ผู้ตอบเกิดความสับสนในการตอบ อย่างเช่นตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จะไม่ทราบถึงกระบวนการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่มีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณข้อบัญญัติ จึงส่งผลให้คะแนนรวมของการประเมินแบบวัดการรับรู้ IIT มีคะแนน ต่ำลง และยังส่งผลไปถึงคะแนนรวมทั้ง IIT ที่มีคะแนนน้อย

จากข้อจำกัดที่กล่าวมา องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ได้ดำเนินการสร้างการรับรู้ การยอมรับให้กับบุคลากรภายในและภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยการประชาสัมพันธ์ผ่านเวทีการประชุมต่างๆ และประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อปรับปรุงยกระดับการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ต่อไป