

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโคงกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคงกลาง ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑. การปรับปรุงระบบการทำงาน และการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารภายใต้แนวทาง “Smart Bannoii”	๑. จัดตั้งศูนย์ Smart Bannoii ๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำศูนย์ ๓. จัดอบรมเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ Smart Bannoii ให้มีความรู้ครอบคลุมทุกงานบริการ ๔. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ประจำหมู่บ้าน ๕. ดำเนินการประชาสัมพันธ์งานต่างๆของ อบต. ผ่านที่ประชุมประจำเดือนของหมู่บ้าน และจัดส่งหนังสือประชาสัมพันธ์ประจำเดือนไปยังประชาชนทางไปรษณีย์ ๖. เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ ผ่านระบบการประเมินความพึงพอใจ	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑. คำสั่งจัดตั้งศูนย์ Smart Bannoii ๒. คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำศูนย์ฯ ๓. คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำหมู่บ้าน ๔. รายงานผลการปฏิบัติงาน/ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชน ๕. สถิติการให้บริการ ๖. หนังสือประชาสัมพันธ์
๒. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของ อบต.	๑. แต่งตั้งผู้แทนหน่วยงาน และประชาชน เป็นคณะกรรมการหรือคณะกรรมการในการดำเนินงานต่างๆของ อบต. เช่น <ol style="list-style-type: none"> - คกก.พัฒนา อบต. - คกก.ติดตามและประเมินผลแผน - คกก.ตรวจการจ้าง - คกก.ศูนย์ยุติธรรมชุมชน - คกก.ช่วยเหลือประชาชน เป็นต้น 	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/ คณะกรรมการ ๒. รายงานการประชุม <ol style="list-style-type: none"> ๓. รายงานผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
	๒. จัดประชุมคณะกรรมการ และ คณะกรรมการ ในการดำเนินงาน โครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้มีส่วนร่วมคิด ร่วมวางแผนร่วม ดำเนินการ ร่วมติดตามและ ประเมินผล			
๓. การเพิ่มคุณภาพ การดำเนินงาน	๑. มอบหมายให้พนักงานทุกคน จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจ หน้าที่ของตนเอง ๒. เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานให้ ประชาชนได้รับทราบผ่านเว็บไซต์ ของ อปต. ๓. กำหนดให้การปฏิบัติงานตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดเป็น ตัวชี้วัดในการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของพนักงานทุกคน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กอง สวัสดิการ และสังคม	ภายใน มี.ค. ๖๕	๑. คู่มือการปฏิบัติงาน ๒. การเผยแพร่คู่มือฯ ๓. ผลการประเมินการ ปฏิบัติราชการ
๔. การเปิดเผยข้อมูลที่ สำคัญและหลากหลาย	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ สำหรับการประเมิน ITA ๒. คณะกรรมการจัดทำและเผยแพร่ ข้อมูลที่ประชาชนควรทราบ ให้ ครอบคลุมทุกประเด็นการประเมินทาง เว็บไซต์ของ อปต. ๓. ติดตามและประเมินผล	สำนักปลัด พ.พ. ๖๕ ถึง พ.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕ พ.ค. ๖๕	๑. คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. การเผยแพร่ข้อมูล ๓. ผลการประเมิน ITA

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรบริหารส่วนตำบล

